

Oktoberutlysningen 4–29.10.2010

Från och med oktoberutlysningen 2010 träder i kraft många nya villkor och ändringar som gäller ansökan om finansiering från Finlands Akademi. Ett kort sammandrag av ändringarna finns i bilaga 5. En utförligare version har lagts ut på Akademiens webbplats på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > Kungörelser > [Nytt i Akademiens oktoberutlysning 2010](#).

Akademiens e-tjänst förnyas under sommaren 2010. Eventuella tekniska detaljer som gäller ansökan och som inte kan meddelas i samband med att utlysningenskungörelsen publiceras kommer att meddelas senast då utlysningen öppnar den 4 oktober 2010. Meddelandet läggs ut på Akademiens webbplats på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > Kungörelser > [Oktoberutlysningen 2010: E-tjänstens anvisningar](#).
Alla övriga webbsidor som nämns i denna kungörelse kommer att uppdateras senast i augusti 2010. Också de svenska och engelska versionerna av kungörelsen och webbsidorna publiceras i augusti.

Innehållsförteckning

Allmänna anvisningar	2
Finansiering som kan sökas i oktober 2010	10
1. FORSKNING	10
1.1 AkademiProjekt 2011	10
1.2 AkademiProjekt med särskild inriktning	14
1.2.1 Utvecklingsforskning 2011	14
1.2.2 Finansiering av samprojekt inom materialvetenskap och -teknik (Finlands Akademi, Tekes och NSF)	16
1.2.3 Finansiering av samprojekt inom medicinska biomaterial och funktionella tryckbara material (Finlands Akademi, Tekes och JST).....	18
1.3 Forskningsprogrammet Framtidens boende 2011	20
1.4 Programmet för spetsforskningsenheter (2012–2017), utlysningens andra steg	23
2. FORSKARE	25
2.1 AkademiProfessorer 2012	25
2.2 AkademiForskare 2011	27
2.3 Forskardoktorer 2011	29
2.4 Särskild finansiering för forskare	31
2.4.1 Äldreforskning: FLARE 2-forskardoktorer	31
2.4.2 Kliniska forskare	33
2.4.3 Internationell forskarmobilitet baserad på bilaterala avtal	35
2.4.3.1 Mobilitetsfinansiering	35
2.4.3.2 Fellowships från utländska finansiärer.....	38
2.4.3.2.1 JSPS Fellowship till Japan	38
2.4.3.2.2 CAS Fellowship till Kina	38
3. FORSKNINGSMILJÖ	39
3.1 Forskningsinfrastruktur (FIRI 2010)	39
4. FÖRHANDSINFORMATION OM KOMMANDE UTLYSNINGAR	41
BILAGA 1: Approximativ storlek av månatliga stipendier i euro 2010–2011	45
BILAGA 2: Stipendiebelopp år 2010–2011 till utländska forskare som arbetar i Finland.....	47
BILAGA 3: Akademiens klassificering av forskningsområden, fr.o.m. 4.10.2010.....	48
BILAGA 4: Teman för den gemensamma finsk-japanska utlysningen inom medicinska biomaterial och funktionella tryckbara material	52
BILAGA 5: Ändringarna i korthet	53

Finlands Akademi finansierar högklassig och innovativ vetenskaplig forskning som siktar till vetenskapliga genombrott, verkar som vetenskaplig och forskningspolitisk expert samt stärker vetenskapens och forskningens ställning. Akademiens finansiering bygger på fri konkurrens och obunden kollegial bedömning. År 2010 fattar Akademien finansieringsbeslut för omkring 300 miljoner euro. Akademifinansierade forskningsprojekt sysselsätter årligen omkring 6 000 personer. Akademien arbetar för jämställdhet och uppmuntrar i synnerhet kvinnor att söka forskningsfinansiering. Mer information om Finlands Akademi finns på webben på adressen www.aka.fi/sv.

Anvisningar för ansökan om finansiering

Allmänna anvisningar

Finlands Akademi har två huvudsakliga ansökningstider om året, en på våren och en på hösten. År 2010 öppnade Akademien den första utlysningen i januari och den andra kommer att öppnas i oktober. År 2011 kommer de huvudsakliga ansökningstiderna att ordnas i april och september-oktober. Utlysningar som ordnas i samband med forskningsprogram, doktorandprogram och internationella samarbeten kan även öppnas utanför dessa tider. Mer information om de ändringar som skett i Akademiens finansieringsmöjligheter, ansökningstider och e-tjänst finns i bilaga 5.

Information om de utlysningar som öppnas läggs ut på Akademiens webbplats på www.aka.fi/sv > För forskare > [Sök nu](#). Sökande bör kontrollera den sista ansökningdagen skilt för varje bidragsform i kungörelsen. En försenad ansökan kan beaktas endast om förseningen berott på sådana omständigheter som den sökande inte kunnat påverka.

Noggrannare anvisningar för ansökan finns på Akademiens webbplats:

- 1) den egentliga kungörelsen, som publiceras två gånger om året och som redogör för all den finansiering som då kan sökas:
www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Kungörelser](#)
- 2) detaljerade anvisningar för ansökan:
www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Anvisningar](#)
- 3) detaljerade anvisningar om bilagors struktur och längd:
www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Bilagor](#)
- 4) programbeskrivningar för de forskningsprogram som ska inledas:
www.aka.fi/sv > Vetenskap och samhälle > Forskningsprogram > [Öppna för ansökan](#).

Akademiens förutsätter att de sökande läser både utlysningenskungörelsen och de anvisningar som nämns ovan innan de lämnar in en ansökan och att de följer anvisningarna.

Vem kan söka?

Finlands Akademi finansierar forskning riktad **på basis av en kollegial bedömning** till de bästa forskarna och forskargrupperna samt till de **mest lovande** unga forskarna för att de ska genomföra **vetenskapligt ambitiösa** forskningsprojekt. I fråga om akademiprojekt beviljas bidrag i första hand till grupper som består av redan disputerade forskare. Utgångspunkten är att det finansierade projektet ska gynna finländsk forskning, det finländska samhället eller internationellt samarbete.

Den som söker finansiering från Akademin (dvs. den ansvariga ledaren för ett forskningsprojekt) ska ha **professors- eller docentkompetens eller ha avlagt doktorsexamen**, om inte annat nämns i kungörelsen eller finansieringsformen annat föranleder. I vissa finansieringsformer är det universitetet eller forskningsinstitutet i fråga som fungerar som sökande.

En och samma person kan beviljas finansiering inom en och samma utlysning endast i en av följande finansieringsmöjligheter: forskaranställning som akademiforskare, forskaranställning som forskardoktor och akademiprojekt. Om den sökande söker finansiering för dessa ändamål inom samma utlysning med fler än en ansökan beaktar Akademin endast den första (i den ordning de inkommit). I fråga om akademiprojekt med särskild inriktning beslutas begränsningens giltighet skilt för varje utlysning.

Akademins finansieringsmöjligheter har förnyats inför oktoberutlysningen 2010. Om eventuella begränsningar och andra särskilda villkor informeras skilt vid varje finansieringsform i utlysningkungörelsen.

Samfinansiering och totalkostnadsmodellen

Finlands Akademis forskningsfinansiering är till sin natur samfinansierad verksamhet där alltid minst två parter är ansvariga för kostnaderna för de projekt som finansieras. Då universitet, forskningsinstitut och andra forskningsorganisationer söker finansiering från Akademin, förbinder de sig till den samfinansierade verksamheten genom att bidra med en andel till finansieringen.

Akademin finansierar vanligen högst 80 procent av projektets totalkostnader inom de utlysningar där totalkostnadsmodellen ska tillämpas på kostnadsberäkningen. Ansökan ska göras upp så att Akademins finansieringsandel uppgår till högst 80 procent (i utlysningen FIRI 2010 högst 70 %). Finansieringens maximandel tillämpas dels på beräkningen av ansöknings- och slutskedets *uppskattade* totalkostnader, dels på beräkningen av de *förverkligade* kostnaderna under projektets gång (faktureringsförfarande) och vid projektets slut (rapportering). Finansieringsandelen tillämpas på samma sätt på projektets alla kostnader, dvs. på både direkta och indirekta kostnader, inkl. omkostnadsandelen.

Den som söker forskningsfinansiering från Akademin ska i sin ansökan framföra en finansieringsplan i enlighet med totalkostnadsmodellen. Planen ska omfatta den finansiering som söks från Akademin. Vid beräkningen av ansöknings- och slutskedets totalkostnader beaktas endast den finansiering som har fastställts till exempel genom ett beslut av den som har beviljat finansieringen. I totalkostnaderna ska inte ingå sådana kostnader som inte syns i forskningsplatsens bokföring.

Vid varje finansieringsmöjlighet i utlysningkungörelsen finns en rubrik ”Så här söker du”. Under denna rubrik anges hur kostnadsberäkningen för ifrågavarande finansieringsmöjlighet sker, enligt totalkostnadsmodellen eller modellen för tilläggskostnader (en fast omkostnadsandel om 12,5 %)

Den sökande ska begära forskningsplatsens förbindelse till sin ansökan, läs mer på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > Anvisningar > [Att begära förbindelse av forskningsplatsen](#).

Anvisningar om totalkostnadsmodellen finns på Akademiens webbplats på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Totalkostnadsmodellen](#).

Vad finansieras?

Finlands Akademi finansierar forskningsprojekt endast om den institution där forskningen utförs (t.ex. institution vid universitet), dvs. forskningsplatsen, åtar sig att svara för projektets basresurser. Dessa beror på den forskning som ska genomföras, men vanligen är det fråga om samma **basresurser** som institutionens övriga forskare har till sitt förfogande: arbets- och laboratorielokaler, apparatur (inkl. datorutrustning) samt telekommunikations-, telefon-, post-, kopierings- och bibliotekstjänster.

Den finansiering som Akademin beviljar är avsedd för att täcka projektets direkta kostnader. Dessa uppkommer bl.a. av forskarnas arbetstid, forskningskostnader, resor, nationellt och internationellt samarbete, mobilitet, arbete och forskarutbildning utomlands samt beredning av internationella projekt. Akademin kan bevilja finansiering för de moms-andelar som ingår i kostnaderna endast ifall finansieringsmottagaren (vanligtvis den ansvariga projektledarens bakgrundsorganisation) inte kan avdra mervärdesskatteutgifterna i sin bokföring. Till exempel universitet kan inte avdra utgifterna, så Akademiens finansiering kan användas för att betala dem. Detta innebär att universitetsforskare också ska uppge mervärdesskatten i sina ansökningar till Akademin.

Finansiering från Akademin kan användas för att täcka både projektets direkta (t.ex. direkta löner) och indirekta (t.ex. kostnader för lokaler) kostnader. Båda kostnadsslagen täcks till samma procentandel.

Personliga stipendier beviljas vanligtvis endast för arbete eller studier utomlands samt för en utländsk forskares forskningsbesök till Finland under högst ett års tid. De forskningsbesök som varar längre än ett år förutsätter ett anställningsförhållande.

I sin ansökan ska den sökande uppge en **kostnadsberäkning** varav framgår det uppskattade årliga behovet av finansiering enligt utgiftsslag. Den sökande ska även redogöra för en **finansieringsplan**, dvs. den övriga finansiering som beviljats för samma projekt och den finansiering som forskningsplatsen erbjuder ifall projektet förverkligas. Särskild uppmärksamhet ska ägnas åt att se till att finansieringsplanen är realistisk.

Kostnadsberäkningen enligt utgiftsslag ska motiveras i forskningsplanen.

Akademin kan bevilja högst tolv månaders finansiering för att täcka lönen av den ansvariga ledaren för ett akademiprojekt. Finansieringen ska förbättra möjligheterna att genomföra projektet och den beviljas endast **av särskilt vägande skäl som uttryckligen sammanhänger med forskningen** (t.ex. arbete utomlands, återkomst från utlandet eller flyttning till en annan forskningsorganisation eller ett företag i Finland).

Skälen ska framföras i del 5 av forskningsplanen (Genomförande). Om forskningsprojektets ansvariga ledare inte står i ett anställningsförhållande, till exempel till ett universitet eller forskningsinstitut, ska han/hon i sin ansökan redogöra för hur hans/hennes lön täcks under finansieringsperioden. Det åligger den sökande att utreda dessa detaljer i ansökningsskedet.

Akademiens bidrag kan inte användas för att betala arvoden för ledning av forskningsprojekt.

Finansieringens villkor

Finlands Akademi finansierar forskningsprojekt endast om forskningsplatsen förbinder sig att svara för forskningens basresurser.

Akademins finansiering anvisas forskarens bakgrundsorganisation. Stipendier för arbete utomlands kan beviljas också direkt till forskaren.

Den finansiering som beviljas av Akademien till organisationer utanför statsekonomin (t.ex. universitet) räknas som statsunderstöd. Eftersom det är bakgrundsorganisationen som är mottagaren av understödet – inte forskaren – fungerar bakgrundsorganisationen således som statsunderstödsstagare i enlighet med statsunderstödslagen. Organisationen ska också då åta sig alla de skyldigheter som därav följer. Beslutet om understöd är föremål för specifika användningsvillkor såtillvida att bakgrundsorganisationen som är mottagare av understödet endast kan använda det för att finansiera den forskning som genomförs av den ansvariga ledaren för det projekt som nämns i ansökan.

Den personal som anställs med Akademins forskningsbidrag ska stå i anställningsförhållande till forskningsplatsen eller till den organisation till vilken bidraget beviljats.

Ifall den sökande efter att ha lämnat in sin ansökan beviljas finansiering för samma ändamål från en annan källa, ska han eller hon omedelbart meddela Akademien.

De **detaljerade villkoren** och anvisningarna om hur finansieringen ska användas och rapporteras finns på Akademins webbplats på www.aka.fi/sv > För forskare > [Medelsanvändning](#).

Forskningsplatsens förbindelse

Akademien finansierar forskningsprojekt endast om forskningsplatsen åtar sig att svara för projektets basresurser. Vanligen är det fråga om samma basresurser som forskningsplatsens övriga forskare har till sitt förfogande: arbets- och laboratorielokaler, apparatur (inkl. datorutrustning) samt telekommunikations-, telefon-, post-, kopierings- och bibliotekstjänster.

Ansökan innehåller en förbindelse av forskningsplatsen, om vilken den sökande på förhand ska avtala med en representant för institutionen. Med förbindelsen förbinder sig forskningsplatsen att finansiera projektet **till den andel som uppges i den finansieringsplan som ingår i ansökan**. Samtidigt åtar sig forskningsplatsen att svara för projektets basresurser och förbinder sig till de procenttal för omkostnadsandelen och lönebikostnaderna samt koefficienten för effektiv arbetstid som uppges i ansökan.

I det fall att finansieringen räknas som statsunderstöd (t.ex. finansiering som beviljas till universitet) förbinder sig institutionen även att å den sökandes vägnar ta emot statsunderstödet, och åtar sig alla de skyldigheter som därav följer. Då det gäller sökande för forskaranställningar som akademiprofessor och akademiforskare gäller forskningsplatsens förbindelse även forskarens användning av sin arbetstid till annat än forskningsuppgifter, samt avlöningen och forskarens övriga verksamhetsförutsättningar.

Om det inte finns övriga finansiärer utgör forskningsplatsens andel av finansieringen av projektets kostnader minst 20 procent. Om det finns övriga finansiärer ska också deras andelar synas i bokföringen hos forskningsplatsen.

Noggrannare anvisningar om att ge en förbindelse via e-tjänsten finns på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > Anvisningar > [Att begära förbindelse av forskningsplatsen](#).

Projektsamarbete eller konsortium?

Samarbetet mellan forskare och forskargrupper kan genomföras i form av vanligt projektsamarbete. Finansiering söks då av varje part med skilda, självständiga ansökningar och samarbetet beskrivs i varje ansökans forskningsplan. **Projektsamarbetsansökningarna bedöms som skilda ansökningar.**

Forskningsbidrag kan även sökas av en sammanslutning av flera projekt som verkar vid olika forskningsplatser, dvs. ett konsortium. Ett konsortium är en tidsbestämd sammanslutning av självständiga delprojekt som arbetar under en gemensam forskningsplan. Genom att systematiskt samarbeta som ett konsortium strävar projekten efter att producera mer mervärde än genom vanligt projektsamarbete. I konsortieansökningar är det konsortiets ledare som lämnar in den preliminära ansökan och konsortiets gemensamma forsknings- och finansieringsplan. Dessutom lämnar delprojektledarna i ett konsortium in en egen ansökan om finansiering där de redogör för sitt behov av finansiering. Delprojektledarnas ansökningar preciserar den gemensamma forskningsplanen. **En konsortieansökan bedöms som en helhet.** Finansieringsbeslutet fattas av ett forskningsråd eller en sektion vid Akademin.

Noggrannare anvisningar om hur du bereder en konsortieansökan och dess bilagor finns på Akademiens webbplats på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > Anvisningar > Detaljerade anvisningar > [Anvisningar för konsortieansökan](#).

Samtliga delprojektansökningar inom konsortiet ska lämnas in i e-tjänsten inom utsatt tid. Ansökningstiden är bindande. Bli ett delprojekts ansökan försenad betraktas hela konsortieansökan som försenad och den behandlas inte. Konsortiets sammansättning kan inte ändras efter ansökningstidens utgång.

Strategiska center för vetenskap, teknologi och innovation

I enlighet med ett beslut av Finlands Akademi styrelse stödjer Akademin högklassig vetenskaplig forskning som främjar de strategiska centren för vetenskap, teknologi och innovation (Finlands Akademi verksamhets- och ekonomiplan, Akademiens strategiska åtgärdsprogram för åren 2010–2013). Forskningen kan antingen ha en direkt koppling till ett visst strategiskt centrum eller ha relevans för de strategiska centrens forskningsområden. Ansökningar gällande sådan forskning bedöms enligt Akademiens allmänna förfaranden och bedömningskriterier och Akademiens allmänna kriterier tillämpas även på de sökande (bedömningskriterier, se www.aka.fi/sv > För forskare > [Behandling och bedömning](#); ansökningar inom de strategiska centrens forskningsområden, se www.aka.fi/sv > För forskare > Finansieringsmöjligheter > För företag och den offentliga sektorn > [Strategiska center för vetenskap, teknologi och innovation](#)).

Om ansökan har ett samband med ett strategiskt centrum forskningsområde, gäller följande särskilda anvisningar för ansökan: Då ansökan lämnas in, ska den sökande välja det strategiska centrum vars forskningsområde forskningen tillhör ur den lista som e-tjänsten ger. Om ansökan dessutom har en direkt koppling till ett strategiskt centrum ska den sökande bifoga ett utlåtande av det strategiska centrumets verkställande direktör som bifogad fil med sin ansökan. Utlåtandet ska bekräfta att den sökandes projekt tillhör det strategiska centret och ge en beskrivning av

den roll och betydelse som den sökandes projekt innehar i centrets verksamhet. Om ansökan inte har en direkt koppling till ett strategiskt centrum men den sökande ändå anser att ansökan har relevans för ett strategiskt centrums forskningsområde ska den sökande motivera detta i sin ansökan.

Ansökans språk

Finlands Akademi anlitar främst utländska experter i den vetenskapliga bedömningen av ansökningar. För att säkerställa att den internationella utvärderingen och förberedandet av finansieringsbesluten kan ske så jämnt och smidigt som möjligt ber Akademien de sökande att lämna in sina ansökningar jämte bilagor på engelska, trots att de sökande har rätt att lämna in sin ansökan på svenska eller finska.

Etiska frågor

En redogörelse för de etiska frågorna och skyldigheterna som gäller ansökan om finansiering finns på Akademiens webbplats, se www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > Anvisningar > [Etiska anvisningar](#). Forskningsplanen ska alltid innehålla en redogörelse över forskningens etiska aspekter. Forskningens etiska aspekter bedöms i samband med den vetenskapliga bedömningen.

Mobilitetsplan

Den forskningsplan som ingår i ansökan ska innehålla en s.k. mobilitetsplan. I mobilitetsplanen ska den sökande redogöra för forskarnas mobilitet utomlands och i Finland under finansieringsperioden, hur utländska forskare bidrar till projektet samt hur projektet för övrigt överskrider internationella, nationella och institutionella gränser. I redogörelsen ska även ingå en beskrivning av hur projektet verkar över gränserna mellan den offentliga och den privata sektorn. Mobilitetsplanen ska även beskriva hur projektet utnyttjar internationell forskningsinfrastruktur. De detaljerade uppgifterna om mobiliteten inom projektet uppges på ansökan i Akademiens e-tjänst och de samlas in för statistiska ändamål.

Materialhanteringsplan

Akademin förutsätter att de sökande lämnar in en utredning över hur det forskningsmaterial som behövs under projektets gång kommer att samlas in, användas och förvaras samt hur materialet görs tillgängligt även i fortsättningen. Utöver detta ska det framgå vilka ägande- och användarrättigheter som gäller de material som projektet använder och genererar. Utredningen, dvs. materialhanteringsplanen, presenteras i samband med forskningsplanen.

Akademin rekommenderar att allt samhällsvetenskapligt material som samlats in under projektets gång överläts till Finlands samhällsvetenskapliga dataarkiv (FSD, www.fsd.uta.fi/svenska).

Ny klassificering av forskningsområden

Finlands Akademi har förnyat sin klassificering av forskningsområden. Den nya, mer detaljerade klassificeringen tas i bruk från och med oktober 2010. Klassificeringen grundar sig på Statistikcentralens förnyade FoS-klassificering (vetenskapsgrenar) och Akademiens gamla klassificering. Den nya klassificeringen omfattar 64 forskningsområden och flera forskningsgrenar. Sökande kan i sin ansökan uppges ett primärt forskningsområde och fyra

övriga forskningsområden och -grenar, i önskad prioritetsordning. Utöver forskningsområdet är det viktigt att i ansökan också uppges de nyckelord som beskriver forskningen och forskningsmetoderna.

Den nya klassificeringen finns i kungörelsens bilaga 3. Mer information finns på Akademiens webbplats (www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > Anvisningar > [Klassificering av forskningsområden](#)). På webbsidorna finns även en lista på forskningsrådets verksamhetsområden.

Att lämna in ansökan, när ansökans registreras

Ansökningar till oktoberutlysningen 2010 kan beredas och lämnas in under ansökningstiden 4–29 oktober 2010. Ansökan ska lämnas in i Akademiens e-tjänst senast den 29 oktober 2010 kl. 16.15, om inte annat nämns i kungörelsen. Ansökningstiden är bindande. Det är viktigt att du lämnar in din ansökan i god tid för att säkra en smidig behandling.

Avsändaren är enligt förvaltningslagen 17 § ansvarig för att ansökan är mottagaren tillhanda inom utsatt tid. En försenad ansökan kan beaktas endast om förseningen berott på sådana omständigheter som den sökande inte kunnat påverka. Ansökan anses vara anhängig vid Akademien då den elektroniska ansökan och de obligatoriska bilagorna har lämnats in i e-tjänsten. Systemet ger en bekräftelse på att ansökan har lyckats. En ansökan i enlighet med totalkostnadsmodellen kan inte lämnas in i systemet om den sökande uppger att Akademiens finansieringsandel överstiger 80 procent (i utlysningen FIRI 2010 70 %) av projektets totalkostnader. En noggrannare beskrivning av Akademiens e-tjänst och hur du lämnar in en ansökan finns på Akademiens webbplats på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > Anvisningar > [Att lämna in ansökan](#).

Du ska lämna in din ansökan med ditt eget namn och din egen användaridentifikation.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs. Observera att extra bilagor och sidor utöver tillåtet antal inte kommer att beaktas.

Att komplettera ansökan

Till skillnad från tidigare kan de sökande inte längre komplettera sin ansökan i e-tjänsten under sju dagars tid efter att ansökningstiden gått ut. Om de sökande efter att ansökningstiden gått ut upptäcker betydande brister i sin ansökan eller till exempel får en inbjudan från ett utländskt universitet, ska de omedelbart kontakta den föredragande (den vetenskapsrådgivare eller motsvarande som nämns i utlysningenskungörelsen), som sedan öppnar ansökan för komplettering. Kompletteringen beaktas i mån av möjlighet, beroende på hur ansökan har fortskridit i bedömnings-, berednings och beslutsprocessen.

Ifall en sökande efter att ha lämnat in sin ansökan beviljas finansiering för samma ändamål från en annan källa, ska han eller hon omedelbart meddela Akademien.

Bedömning av ansökningar, beslut att inte bedöma

Akademiens finansieringsbeslut grundar sig på en bedömning av forskningsplanen och den sökandes vetenskapliga meriter. Hur Akademien bedömer ansökningar och de kriterier som tillämpas vid bedömningen presenteras på Akademiens webbplats på www.aka.fi/sv > För forskare > [Behandling och bedömning](#) och > [Bedömer du ansökningar?](#) Akademien

rekommenderar att de sökande läser bedömningsgrunderna och de eventuella tilläggsanvisningar som finns på forskningsrådets egna sidor.

Akademin kan på skälig grund besluta att inte bedöma en ansökan. När frågan övervägs beaktar man bl.a. följande faktorer:

- ansökan har inkommit för sent
- ansökan är bristfällig till väsentliga delar efter en begäran om komplettering
- den sökande eller ansökan uppfyller inte de behörighetsvillkor eller andra centrala krav som ställs för den aktuella finansieringsformen
- ansökan gäller ett ändamål för vilket Akademin inte beviljar finansiering
- ansökan hör inte till den aktuella utlysningen
- en ansökan som har lämnats in vid en utlysning av forskningsprogram faller inte inom ramen för programmet
- den sökande har lämnat in flera ansökningar inom samma utlysning, som gäller någon av följande finansieringsmöjligheter: forskaranställning som akademiforskare, forskaranställning som forskardoktor eller akademiprojekt; Akademin beaktar i detta fall endast den första ansökan (i den ordning de inkommit)
- ledaren för en spetsforskningsenhet söker finansiering för ett akademiprojekt under de första tre åren av enhetens sexåriga finansieringsperiod; detta gäller i regel även andra forskare som är fast anknutna till en spetsforskningsenhet
- en person som har utsetts till forskardoktor söker forskaranställning som akademiforskare och anställningsperioderna skulle delvis överlappa
- den sökande har inte rapporterat om pågående eller avslutade projekt med finansiering från Akademin i enlighet med anvisningarna
- det är helt uppenbart att den sökande av någon annan anledning inte kan beviljas finansiering på grundval av inlämnad ansökan.

En ansökan som Akademin låter bli att bedöma på dessa grunder kan inte beviljas finansiering.

Om två liknande utlysningar ordnas under samma år och en ansökan med väsentligen samma innehåll lämnas in till bägge kan den vetenskapliga bedömning som görs i samband med den första utlysningen användas även för det finansieringsbeslut som fattas gällande den ansökan som lämnas in till den senare utlysningen.

Ansökans offentlighet och den offentliga projektbeskrivningen

Ansökningarna och bilagorna är offentliga handlingar, med undantag av forskningsplaner och planskisser, abstrakt och progressrapporter. Som grund till detta ligger lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999).

Om en ansökan har fått bifall publicerar Akademin en offentlig beskrivning av projektet på sin webbplats. Beskrivningen är den som de sökande har uppgett då de lämnat in sin ansökan. Finsk- eller svenskspråkiga sökande skriver beskrivningen på finska eller svenska i ett särskilt textfält i e-tjänsten. Samtliga sökande ska även skriva en projektbeskrivning på engelska.

Den offentliga projektbeskrivningen är ett sätt för Akademin och forskarna att sprida information om den forskning som finansieras. Därför är det viktigt att forskningen beskrivs på ett så klart och lättfattligt sätt som möjligt. Tanken är att den offentliga projektbeskrivningen ska ge läsaren en uppfattning om projektets huvuddrag i korthet. Mer information finns på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > Anvisningar > [Offentlig projektbeskrivning](#).

Akademien redigerar inte de offentliga projektbeskrivningar som de sökande lämnar in, och därför är det de sökande som bär ansvaret för beskrivningens innehåll, språkriktighet och stil.

Finansieringsbeslut och utlåtanden

Tidtabeller för Akademiens beslut publiceras på www.aka.fi/sv > För forskare > Finansieringsbeslut > [Lägesrapport om beslut](#). Information om de projekt som beviljats finansiering samt pressmeddelanden om de utlysningar som hör ihop med dessa beslut publiceras på www.aka.fi/sv > För forskare > Finansieringsbeslut > [Beslut](#).

Information om beslutet sänds alltid till den sökande även per post. Om ett expertutlåtande har inhämtats om ansökan och utlåtandet finns i elektronisk form, så kan den sökande läsa utlåtandet efter att beslutet fattats genom att logga in i e-tjänsten. Om utlåtandet inte finns tillgängligt i e-tjänsten postas det till den sökande som en skild försändelse utöver informationen om beslutet.

Mer information

Ifall du behöver ytterligare information kan du använda sidan [Frågor och feedback](#) på Akademiens webbplats. De föredragande som du också kan kontakta nämns vid varje finansieringsform i kungörelsen. E-postadresserna är uppbyggda enligt följande: fornamn.efternamn@aka.fi.

Kontaktinformation

Finlands Akademiens postadress	PB 99, 00501 Helsingfors
Besöksadress	Vilhelmsbergsgatan 6
Telefon (växel)	09-774 881
Fax	09-7748 8299
Registratorskontoret, tfn	09-7748 8377
Registratorskontoret, öppettid	kl. 8.00–16.15
E-post	kirjaamo@aka.fi
Övriga e-postadresser	fornamn.efternamn@aka.fi
Webbplats	www.aka.fi/sv
Frågor och feedback	Länk i menyn nere till vänster på webbplatsen

Finansiering som kan sökas i oktober 2010

1. FORSKNING

1.1 Akademiprojekt 2011

Målsättning

Akademiprojekt är bland Akademiens viktigaste finansieringsmöjligheter för vetenskapliga forskningsprojekt. Akademiprojekt siktar till att främja forskningens kvalitet, mångfald och förmåga till förnyelse. Finansieringen ger forskarna en chans att genomföra vetenskapligt ambitiös och högriskbetonad forskning som eftersträvar nya genombrott. Syftet är att genom en så hög internationell vetenskaplig nivå som möjligt stärka forskningens kreativitet, kapacitet och effektivitet. Finansieringen beviljas i första hand till grupper som består av redan disputerade forskare.

Sökande

Den forskare som leder ett akademiprojekt (forskningsprojektets ansvariga ledare) ska ha *professors- eller docentkompetens*.

Finansiering

Finansieringen för akademiprojekt är avsedd för att täcka projektets direkta kostnader. Dessa uppkommer bl.a. av forskarnas arbetstid, forskningskostnader, resor, nationellt och internationellt samarbete, mobilitet, arbete och forskarutbildning utomlands samt beredning av internationella projekt.

I linje med sina strategiska målsättningar uppmuntrar Akademin forskarna till sådan internationell mobilitet som stödjer forskningen, t.ex. så att de som anställts till ett projekt arbetar utomlands under en viss tid. Till forskningsprojekten kan också anställas sådana utländska forskare som redan arbetar eller kommer att arbeta i Finland. Akademin uppmuntrar också forskarna att föreslå ambitiösa och tvärvetenskapliga forskningsplaner som siktar till nya vetenskapliga genombrott.

Finansieringsperiod

Finansieringen för akademiprojekt beviljas vanligtvis för fyra år. Den aktuella finansieringsperioden inleds den 1 september 2011.

Särskilda villkor och begränsningar

Akademin kan bevilja högst tolv månaders finansiering för att täcka lönen för den ansvariga ledaren för ett akademiprojekt. Finansieringen ska förbättra möjligheterna att genomföra projektet och den beviljas endast *av särskilt vägande skäl som uttryckligen sammanhänger med forskningen* (t.ex. arbete utomlands, återkomst från utlandet eller flyttning till en annan forskningsorganisation eller ett företag i Finland). Skälen ska framföras i del 5 av forskningsplanen (Genomförande).

Om forskningsprojektets ansvariga ledare inte står i ett anställningsförhållande, till exempel till ett universitet eller forskningsinstitut, ska han/hon i sin ansökan redogöra hur hans/hennes lön täcks under projektets finansieringsperiod. Det åligger den sökande att utreda dessa detaljer i ansökningsskedet.

I oktoberutlysningen 2010 beaktar Akademin endast en ansökan per sökande, i de fall ansökan gäller akademiprojekt, forskaranställning som akademiforskare eller forskaranställning som forskardoktor. Om en och samma sökande söker finansiering för dessa ändamål med fler än en ansökan eller söker flera av dessa finansieringsmöjligheter beaktar Akademin endast den första ansökan (i den ordning de inkommit). En ansökan som Akademin låter bli att bedöma på dessa grunder kan inte beviljas finansiering.

Akademins styrelse har beslutat att om den sökande har ett pågående akademiprojekt som finansierats med Akademiens allmänna forskningsbidrag eller pågående finansiering som beviljats till en akademiforskare eller akademiprofessor för att grunda en forskargrupp, kan han eller hon beviljas samtidig finansiering för akademiprojektet endast av särskilt vägande skäl. Observera oktoberutlysningen 2010: En ansvarig projektledare som leder ett projekt som finansierats med Akademiens allmänna forskningsbidrag och som slutar den 31 december 2011 kan beviljas finansiering för ett akademiprojekt redan från och med den 1 september 2011.

En ansvarig ledare för en spetsforskningsenhet eller någon annan forskare som står i en fast förbindelse till enheten kan inte fungera som sökande i utlysningen av finansiering för akademiprojekt under de första tre åren av enhetens sexåriga finansieringsperiod.

ESRC-samarbete

Forskningsrådet för kultur och samhälle och Economic and Social Research Council (ESRC, Storbritannien) har avtalat om samarbete mellan finansiärerna gällande ansökningar om samprojekt. Ansökan riktas till Finlands Akademi enligt Akademiens allmänna ansökningsanvisningar.

Bilagor till ansökan

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademiens anvisningar, se www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Bilagor](#). Bilagorna ska vara på samma språk som ansökan och de bifogas till den elektroniska ansökan under rubriken ”Bilagor” i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen, som bifogas via rubriken ”Personuppgifter/CV”.

1. Bilagor till ansökan, i fråga om enskilt projekt eller projektsamarbete

Obligatoriska bilagor:

- forskningsplan, högst tolv sidor
- meritförteckning för den sökande, högst fyra sidor, inklusive begynnelse- och slutdatum för anställningsförhållanden samt titlarna (på svenska eller finska) på anställningsförhållanden i Finland
- publikationsförteckning för den sökande; tydligt markera de tio viktigaste publikationerna med avseende på forskningsplanen.

Bilagor i enskilda fall:

- inbjudan av utländskt universitet eller forskningsinstitut, ifall arbetet eller en del av det utförs utomlands
- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov). Forskningsplanen ska alltid innehålla en redogörelse över de etiska aspekterna.
- utlåtande av verkställande direktören för ett strategiskt center för vetenskap, teknologi och innovation som bekräftar att den sökandes projekt tillhör det strategiska centret och ger en motivering av den betydelse som projektet innehar i centrets verksamhet
- progressrapport på sådana av den sökande ledda akademifinansierade projekt som inte har lämnat in en slutrapport.

2. Bilagor till ansökan, i fråga om konsortier

Noggrannare anvisningar om hur du bereder en konsortieansökan finns på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > Anvisningar > [Anvisningar för konsortieansökan](#). Bilagorna bereds enligt anvisningarna och bifogas endast till konsortieledarens ansökan.

2.1 Konsortieledarens ansökan

I detta fall används den elektroniska ansökan i e-tjänsten med vilken finansiering söks endast för konsortieledarens egen forskargrupp. Bilagor till ansökan:

Obligatoriska bilagor:

- forskningsplan enligt konsortieanvisningar, högst 15 sidor
- meritförteckningar för konsortieledaren och delprojektens ansvariga ledare, som ett enda dokument, högst fyra sidor/forskare

- publikationsförteckningar för konsortieledaren och delprojektens ansvariga ledare. Akademien begränsar inte antalet publikationer i förteckningarna. Tydligt markera de tio viktigaste publikationerna (av varje ledare) med avseende på projektet.

Bilagor i enskilda fall:

- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov). Forskningsplanen ska alltid innehålla en redogörelse över de etiska aspekterna.
- progressrapport på konsortieledarens och delprojektledarnas akademifinansierade projekt som inte har lämnat in en slutrapport
- utlåtande av verkställande direktören för ett strategiskt center för vetenskap, teknologi och innovation som bekräftar att den sökandes projekt tillhör det strategiska centret och ger en motivering av den betydelse som projektet innehar i centrets verksamhet
- inbjudan av utländskt universitet eller forskningsinstitut, ifall arbetet eller en del av det utförs utomlands; vid behov kan alla inbjudan sammanföras till en enda skannad bilaga.

2.2 Ansökan av ett delprojekts ansvariga ledare

I detta fall fylls enbart i en elektronisk ansökan, med vilken finansiering söks endast för delprojektledarens egen forskargrupp. Till delprojektets ansökan bifogas inte några bilagor. Konsortieledaren för samman alla bilagor till sin egen ansökan.

Så här söker du

Totalkostnadsmodellen tillämpas på beräkningen av kostnaderna för akademiprojekt. Ansökan ska göras upp så att den andel som Akademien finansierar uppgår till högst 80 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på Akademiens webbplats på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Totalkostnadsmodellen](#).

Ifall ansökan görs av ett konsortium (en sammanslutning av flera sökande) finns närmare anvisningar på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > Anvisningar > [Anvisningar för konsortieansökan](#). Alla delprojektansökningar inom konsortiet ska lämnas in i e-tjänsten inom utsatt tid. Blir ett delprojekts ansökan försenad betraktas hela konsortieansökan som försenad och den behandlas inte. Konsortiets sammansättning kan inte ändras efter ansökningstidens utgång.

Ansökningstiden går ut den 29 oktober 2010 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande och gäller även för ansökningar av konsortiets delprojekt. Ansökan görs på adressen www.aka.fi/sv > För forskare > [Logga in på e-tjänsten](#). Logga in och välj Ny ansökan > **Akademiprojekt**.

Mer information

- enheten för biovetenskap och miljöforskning
 - vetenskapsrådgivare Jaana Lehtimäki, tfn 09-7748 8373
 - vetenskapsrådgivare Harri Hautala, tfn 09-7748 8408
 - vetenskapsrådgivare Hannele Lahtinen, tfn 09-7748 8409
 - vetenskapsrådgivare Kyösti Lempa, tfn 09-7748 8248
- enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning
 - vetenskapsrådgivare Tiina Forsman, tfn 09-7748 8443
 - vetenskapsrådgivare Raija Matikainen, tfn 09-7748 8348
 - vetenskapsrådgivare Satu Huuha-Cissokho, tfn 09-7748 8488
- enheten för naturvetenskaplig och teknisk forskning
 - vetenskapsrådgivare Kati Sulonen, tfn 09-7748 8266
 - vetenskapsrådgivare Tuukka Lehtiniemi, tfn 09-7748 8236

- vetenskapsrådgivare Samuli Hemming, tfn 09-7748 8480
vetenskapsrådgivare Kati Lühje, tfn 09-7748 8297
vetenskapsrådgivare Antti Vähkönen, tfn 09-7748 8410
- enheten för hälsoforskning
vetenskapsrådgivare Aki Salo, tfn 040-591 3596
projektplanerare Kaisa Koli, tfn 040-162 6929
vetenskapsrådgivare Sara Illman, tfn 040-012 5236
 - ESRC-samarbete
Mer information om ESRC-samarbetet finns på www.aka.fi/sv > Finlands Akademi > Forskningsråden > Forskningsrådet för kultur och samhälle > Internationell verksamhet > [Economic and Social Research Council \(ESRC\)](#)
vetenskapsrådgivare Riitta Launonen (enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning), tfn 09-7748 8229

1.2 Akademiprojekt med särskild inriktning

1.2.1 Utvecklingsforskning 2011

Målsättning

Finlands Akademi finansierar tillsammans med utrikesministeriet problemcentrerad och multidisciplinär utvecklingsforskning (u-landsforskning). Inom utvecklingsforskning kan problemställningarna vara lika väl lokala som globala: forskningen kan handla om att söka och analysera samband mellan utvecklingsfenomen på olika nivåer.

Utvecklingsforskning beskriver och tolkar utvecklingens olika dimensioner, hjälper oss att se de faktorer som hindrar utvecklingen och söker medel med vilka dessa hinder kan undanröjas. På det praktiska planet är målet att ta fram dels sådan kunskap som behövs då man löser konkreta problem t.ex. inom hälsovård, naturresurser, ekonomi och utbildning, dels kunskap om internationella, nationella och kulturella system och de begränsningar och möjligheter de innebär för utvecklingen. Dessa olika riktningar inom utvecklingsforskningen utesluter inte utan kompletterar varandra.

Det främsta målet för det utvecklingspolitiska program som godkänts genom statsrådets beslut den 18 oktober 2007 är att utrota fattigdom och säkra miljöns hållbarhet i enlighet med de mål som ställdes upp i FN:s millenniumdeklaration år 2000. I överensstämmelse med de allmänna utvecklingspolitiska målen har denna utlysning följande teman:

- utrota extrem fattigdom
- säkra miljöns hållbarhet
- förebygga globala hälsoproblem
- främja jämställdheten, de mänskliga rättigheterna, demokratin och en välfungerande administration
- öka den globala säkerheten
- öka ekonomisk, social och kulturell växelverkan.

Forskningen kan också gälla andra teman som är relevanta med avseende på de uppställda målen och med avseende på Finlands utvecklingssamarbete och utvecklingspolitik, såsom en kritisk granskning av utvecklingspolitiken och -målen, granskning av utvecklingspolitikens koherens, och frågeställningar som gäller hållbar utveckling inom naturbruket, ekonomin och samhället.

Ansökningarna bedöms i enlighet med Akademiens allmänna bedömningskriterier. Ansökningarna bedöms också på basis av hur väl de går att passa in i temat för utlysningen och på basis av projektets samarbetsrelationer med u-länder, samt på basis av sin utvecklingspolitiska relevans. Ansökningarna ska skilt beskriva forskningens genomslag och resultatens eventuella nyttiggörande.

Efter finansieringens slut ska projekten utöver forskningsrapporten till Akademien också lämna in uppgifter om sina publikationer och de viktigaste forskningsresultaten till utrikesministeriet.

Sökande

Den forskare som söker finansiering (forskningsprojektets ansvariga ledare) ska ha *professors- eller docentkompetens*.

Finansiering

Finansieringen är avsedd för att täcka projektets direkta kostnader. Dessa uppkommer bl.a. av forskarnas arbetstid, forskningskostnader, resor, nationellt och internationellt samarbete, mobilitet, arbete och forskarutbildning utomlands samt beredning av internationella projekt.

Finansiering kan också beviljas för förstudier och beredning av forskningsprojekt tillsammans med forskare och forskningsinstitut i u-länder. Forskningsprojekten ska ha som mål att upprätta aktivt samarbete med forskare och forskningsinstitut i utvecklingsländerna.

Finansieringsperiod

Finansieringen beviljas vanligtvis för fyra år. Den aktuella finansieringsperioden inleds den 1 september 2011.

Särskilda villkor och begränsningar

Akademin kan bevilja högst tolv månaders finansiering för att täcka lönen för den ansvariga projektledaren. Finansieringen ska förbättra möjligheterna att genomföra projektet och den beviljas endast *av särskilt vägande skäl som uttryckligen sammanhänger med forskningen* (t.ex. arbete utomlands, återkomst från utlandet eller flyttning till en annan forskningsorganisation eller ett företag i Finland). Skälen ska framföras i del 5 av forskningsplanen (Genomförande).

Om forskningsprojektets ansvariga ledare inte står i ett anställningsförhållande, till exempel till ett universitet eller forskningsinstitut, ska han/hon i sin ansökan redogöra hur hans/hennes lön täcks under projektets finansieringsperiod. Det åligger den sökande att utreda dessa detaljer i ansökningsskedet.

Om den sökande har ett pågående projekt inom utvecklingsforskning kan han eller hon beviljas finansiering för ett annat projekt inom utvecklingsforskning endast av särskilt vägande skäl. Den som söker finansiering för utvecklingsforskning kan även söka finansiering för akademiprojekt förutsatt att ansökningarna är under olika teman.

Bilagor till ansökan

Obligatoriska bilagor:

- forskningsplan, högst tolv sidor
- meritförteckning för den sökande, högst fyra sidor, inklusive begynnelse- och slutdatum för anställningsförhållanden samt titlarna (på svenska eller finska) på anställningsförhållanden i Finland
- publikationsförteckning för den sökande; tydligt markera de tio viktigaste publikationerna med avseende på forskningsplanen.

Bilagor i enskilda fall:

- inbjudan av utländskt universitet eller forskningsinstitut, ifall arbetet eller en del av det utförs utomlands
- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov). Forskningsplanen ska alltid innehålla en redogörelse över de etiska aspekterna.
- utlåtande av verkställande direktören för ett strategiskt center för vetenskap, teknologi och innovation som bekräftar att den sökandes projekt tillhör det strategiska centret och ger en motivering av den betydelse som projektet innehar i centrets verksamhet
- progressrapport på sådana av den sökande ledda akademifinansierade projekt som inte har lämnat in en slutrapport.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademiens anvisningar, se www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Bilagor](#). Bilagorna ska vara på samma språk som ansökan och de bifogas till den elektroniska ansökan under rubriken ”Bilagor” i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen, som bifogas via rubriken ”Personuppgifter/CV”.

Så här söker du

I denna utlysning tillämpas totalkostnadsmodellen på beräkningen av kostnaderna för forskningsprojektet. Ansökan ska göras upp så att den andel som Akademien finansierar uppgår till högst 80 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på Akademiens webbplats på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Totalkostnadsmodellen](#).

Ansökningstiden går ut den 29 oktober 2010 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs på adressen www.aka.fi/sv > För forskare > [Logga in på e-tjänsten](#). Logga in och välj Ny ansökan > **Utvecklingsforskning**.

Mer information

- vetenskapsrådgivare Riitta Launonen, tfn 09-7748 8229

1.2.2 Finansiering av samprojekt inom materialvetenskap och -teknik (Finlands Akademi, Tekes och NSF)

Målsättning

Utlysningen inom materialforskning är ett gemensamt initiativ mellan amerikanska National Science Foundation (NSF) och europeiska forskningsfinansiärer inom den offentliga sektorn. Utlysningen är en del av NSF:s program Materials World Network (MWN). Målet med denna årliga utlysning är att främja internationellt samarbete mellan amerikanska och europeiska forskargrupper inom materialforskning. Syftet är att bilda sådana samarbetsprojekt som består av två grupper, en finländsk och en amerikansk forskargrupp. Finländska parter i samarbetet söker finansiering för ett gemensamt forskningstema hos Finlands Akademi eller Tekes (beroende på ansökans karaktär), amerikanska parter hos NSF. Parternas forskningsplaner behöver inte vara sinsemellan identiska, men de måste innehålla en beskrivning av bägge grupperns andel av forskningen.

Akademin är beredd att år 2011 samfinansiera forskningsprojekt inom materialvetenskap och -teknik med amerikanska NSF. Akademiens finansiering uppgår till högst 500 000 euro.

Sökande

Den forskare som söker finansiering (forskningsprojektets ansvariga ledare) ska ha *professors- eller docentkompetens*.

Finansiering

Finansieringen är avsedd för att täcka projektets direkta kostnader. Dessa uppkommer bl.a. av forskarnas arbetstid, forskningskostnader, resor, nationellt och internationellt samarbete, mobilitet, arbete och forskarutbildning utomlands samt beredning av internationella projekt.

I linje med sina strategiska målsättningar uppmuntrar Akademin forskarna till sådan internationell mobilitet som stödjer forskningen, t.ex. så att de som anställts till ett projekt arbetar utomlands under en viss tid. Till forskningsprojekten kan också anställas sådana utländska forskare som redan arbetar eller kommer att arbeta i Finland. Akademin uppmuntrar också forskarna att föreslå ambitiösa och tvärvetenskapliga forskningsplaner som siktar till nya vetenskapliga genombrott.

Finansieringsperiod

Finansieringen beviljas vanligtvis för fyra år. Den aktuella finansieringsperioden inleds den 1 september 2011.

Särskilda villkor och begränsningar

Om forskningsprojektets ansvariga ledare inte står i ett anställningsförhållande, till exempel till ett universitet eller forskningsinstitut, ska han/hon i sin ansökan redogöra för hur hans/hennes lön täcks under finansieringsperioden. Det åligger den sökande att utreda dessa detaljer i ansökningsskedet.

Bilagor till ansökan

Obligatoriska bilagor:

- forskningsplan, högst tolv sidor
- meritförteckning för den sökande, högst fyra sidor, inklusive begynnelse- och slutdatum för anställningsförhållanden samt titlarna (på svenska eller finska) på anställningsförhållanden i Finland
- publikationsförteckning för den sökande; tydligt markera de tio viktigaste publikationerna med avseende på forskningsplanen.

Bilagor i enskilda fall:

- inbjudan av utländskt universitet eller forskningsinstitut, ifall arbetet eller en del av det utförs utomlands
- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov). Forskningsplanen ska alltid innehålla en redogörelse över de etiska aspekterna.
- utlåtande av verkställande direktören för ett strategiskt center för vetenskap, teknologi och innovation som bekräftar att den sökandes projekt tillhör det strategiska centret och ger en motivering av den betydelse som projektet innehar i centrets verksamhet
- progressrapport på sådana av den sökande ledda akademifinansierade projekt som inte har lämnat in en slutrapport.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademiens anvisningar, se www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Bilagor](#). Bilagorna ska vara på samma språk som ansökan och de bifogas till den elektroniska ansökan under rubriken ”Bilagor” i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen, som bifogas via rubriken ”Personuppgifter/CV”.

Så här söker du

I denna utlysning tillämpas totalkostnadsmodellen på beräkningen av kostnaderna för forskningsprojektet. Ansökan ska göras upp så att den andel som Akademien finansierar uppgår till högst 80 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på Akademiens webbplats på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Totalkostnadsmodellen](#).

Akademiens ansökningstid går ut den 29 oktober 2010 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Observera att NSF:s och Tekes motsvarande ansökningstid går ut i november 2010. Ansökan till Akademien görs på adressen www.aka.fi/sv > För forskare > [Logga in på e-tjänsten](#). Logga in och välj Ny ansökan > **Samprojekt inom materialvetenskap och -teknik (Finlands Akademi och NSF)**.

Mer information

- vetenskapsrådgivare Jan Bäckman (enheten för naturvetenskaplig och teknisk forskning), tfn 09-7748 8394
- NSF:s webbplats:
www.nsf.gov/funding/pgm_summ.jsp?pims_id=12820&org=NSF&sel_org=NSF&from=fund
- www.tekes.fi, ledande teknologiexpert Sisko Sipilä, tfn 010 60 55845, fornamn.efternamn@tekes.fi

1.2.3 Finansiering av samprojekt inom medicinska biomaterial och funktionella tryckbara material (Finlands Akademi, Tekes och JST)**Målsättning**

Finlands Akademi, Tekes och japanska vetenskaps- och teknologiverket JST (Japan Science and Technology Agency) öppnar en gemensam utlysning inom finsk-japansk forskning inom medicinska biomaterial och funktionella tryckbara material. Målet är att bidra till högklassigt, långsiktigt och systematiskt forskningsarbete samt bilda och stärka forskningsnätverk mellan Finland och Japan.

Den gemensamma utlysningen ordnas inom temat funktionella material under tre på varandra följande år, och meningen är att avgränsa temat på olika sätt under dessa år. Detta är den tredje utlysningen, vars teman beskrivs i bilaga 4 i denna kungörelse.

Den gemensamma forskningsplanen lämnas in till den nationella finansiären

Den sökande är en forskare. Ansökan ska innehålla en gemensam forskningsplan av den finländska forskargruppen och den japanska forskargruppen. I forskningsplanen ska ingå en klar beskrivning av det planerade samarbetet (arbetsfördelning och metoder) samt det mervärde som samarbetet ger. Forskningsplanen ska även inkludera både en gemensam budget och separata budgetar för parterna. Parterna söker finansiering för sina projekt hos sina respektive nationella finansiärer. En finländsk part kan söka finansiering antingen från Akademien eller från Tekes, eller från båda. En finländsk part som söker finansiering från Akademien lämnar in sin ansökan enligt Akademiens allmänna anvisningar. Den som söker finansiering från Tekes måste uppfylla Tekes krav på behörighet och följa Tekes anvisningar. Japanska forskare söker finansiering från JST enligt JST:s anvisningar. Akademien rekommenderar att finländska sökande kontrollerar att JST godkänner den japanska parten som sökande. Ansökningstiden går

ut samtidigt i bägge länder, men japanska forskare ska kontrollera den interna ansökningstiden vid sitt eget universitet eller forskningsinstitut.

Finansiering

Finansiering beviljas till åtminstone tre treåriga samprojekt, vilka kan finansieras av antingen Finlands Akademi och JST, Tekes och JST eller alla tre organisationer tillsammans.

Finansieringen är avsedd för att avlöna forskare (endast i Finland), främja forskarmobiliteten, anskaffa materiel och utrustning, täcka övriga utgifter (t.ex. ordnande av workshoppar och seminarier) och täcka lönebikostnaderna och omkostnadsandelen. Akademien kan bevilja de finländska forskargrupperna i projekten högst 120 000 euro/projekt/år, och högst 360 000 euro för ett treårigt projekt. Totalkostnadsmodellen tillämpas på denna utlysning.

Finansieringsperiod

Projektperioden är tre år. Den aktuella finansieringsperioden inleds i maj 2011.

Bedömning av ansökningar

Ansökningarna bedöms enligt Akademiens, Tekes och JST:s egen praxis, vilket för Akademiens del innebär en internationell peer review-bedömning. Bedömningskriterierna är:

- forskningsplanens vetenskapliga kvalitet och innovativitet
- projektets betydelse för ämnesområdet
- mervärdet av det finsk-japanska forskningssamarbetet
- forskningsplanens genomförbarhet
- de finländska och japanska forskarnas/forskargruppernas vetenskapliga meriter och resultat
- hur forskningsresultaten kan överföras i praktiken och nyttiggöras.

Bilagor till ansökan

Obligatoriska bilagor:

- forskningsplan, högst 15 sidor, inklusive
 - o en klar beskrivning av forskningen och det planerade forskningssamarbetet (arbetsfördelning och genomförande) samt av det mervärde samarbetet förväntas tillföra forskningen
 - o en gemensam budget för projektet, inklusive separata budgetar för bägge parter
 - o motiveringar för den finansiering som söks
 - o en beskrivning av den forskarutbildning som eventuellt ordnas inom projektet
 - o en mobilitetsplan som beskriver forskarnas planer på nationell och internationell mobilitet under finansieringsperioden, hur utländska forskare kommer att medverka inom projektet och på vilka andra sätt projektet ämnar överskrida internationella, nationella och institutionella gränser samt gränserna mellan den offentliga och privata sektorn.
- meritförteckning för den finländska sökanden, högst fyra sidor, och meritförteckning för den japanska parten, högst fyra sidor
- publikationsförteckningar för den finländska sökanden och den japanska sökanden. Akademien begränsar inte antalet publikationer i förteckningen. Tydligt markera i förteckningarna de tio viktigaste publikationerna med avseende på forskningsplanen.

Bilagor i enskilda fall:

- inbjudan av utländskt universitet eller forskningsinstitut, ifall arbetet eller en del av det utförs utomlands
- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov). Forskningsplanen ska alltid innehålla en redogörelse över de etiska aspekterna.

- utlåtande av verkställande direktören för ett strategiskt center för vetenskap, teknologi och innovation som bekräftar att den sökandes projekt tillhör det strategiska centret och ger en motivering av den betydelse som projektet innehar i centrets verksamhet
- progressrapport på sådana av den sökande ledda akademifinansierade projekt som inte har lämnat in en slutrapport.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademiens anvisningar, se www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Bilagor](#). Bilagorna ska vara på samma språk som ansökan och de bifogas till den elektroniska ansökan under rubriken ”Bilagor” i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen, som bifogas via rubriken ”Personuppgifter/CV”.

Så här söker du

I denna utlysning tillämpas totalkostnadsmodellen på beräkningen av kostnaderna för det finländska forskningsprojektet. Den japanska partens kostnader uppges endast i forskningsplanen. Ansökan ska göras upp så att den andel som Akademin finansierar uppgår till högst 80 procent av det finländska projektets totalkostnader. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på Akademiens webbplats på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Totalkostnadsmodellen](#).

Akademiens ansökningstid går ut den 29 oktober 2010 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs på adressen www.aka.fi/sv > För forskare > [Logga in på e-tjänsten](#). Logga in och välj Ny ansökan > **Samprojekt inom medicinska biomaterial och funktionella tryckbara material (Finlands Akademi, Tekes och JST)**.

Den japanska parten lämnar in sin ansökan till JST enligt JST:s anvisningar. Den som söker finansiering från Tekes ska följa Tekes respektive anvisningar.

Mer information

- vetenskapsrådgivare Aki Salo (enheten för hälsoforskning), tfn 040-591 3596
- vetenskapsrådgivare Samuli Hemming (enheten för naturvetenskaplig och teknisk forskning), tfn 09-7748 8480
- teknologiexpert Markku Lämsä, tfn 010 60 55793, [fornamn.efternamn\(at\)tekes.fi](mailto:fornamn.efternamn@tekes.fi)
- www.jst.go.jp/EN/
- www.tekes.fi och www.tekes.fi/materiaalit (på finska)

1.3 Forskningsprogrammet Framtidens boende 2011

Målsättning

Forskningsprogrammet Framtidens boende (ASU) täcker flera olika utvecklingslinjer inom boende, i synnerhet sociala, ekonomiska, tekniska och miljömässiga aspekter. Förutom att skapa högklassig vetenskaplig kunskap är det meningen att programmet ska fördjupa dialogen mellan forskarsamhället och slutanvändarna och ta upp resultat till diskussion redan på ett tidigt stadium. Samtidigt ska programmet bidra till att göra ny kunskap snabbt tillgänglig. Programmet ska också stödja forskarutbildningen på detta område och stärka forskaryrkets ställning. Dessutom vill programmet öka forskarnas medverkan i internationella nätverk och främja det nationella mångvetenskapliga samarbetet.

Forskningsprogrammets vetenskapliga mål är:

- att ur de boendes synvinkel studera boendets framtid som en helhet som inkluderar såväl miljö- och konsumentaspekter som kulturella faktorer och omständigheter som påverkar boendehälsan
- att betona sambandet mellan grundforskning och praxis i samband boendeplanering (byggande, stadsplanering, bostadspolitik, planläggning m.m.)
- att ta fram internationellt betydelsefull vetenskaplig kunskap om boendefrågor
- att förstärka det mångvetenskapliga kunnandet och forskningsmiljöerna inom sådana delområden som gagnar forskningen i boendefrågor och dess utveckling i Finland.

Programmets forskningspolitiska mål är:

- att skapa nya nationella och internationella nätverk för forskningssamarbete
- att öka mobiliteten bland forskare och forskarstuderande
- att förbättra samordningen och samarbetet med andra aktörer, både nationella (bl.a. sektorforskningen, Metropolforskningsprogrammet, strategiska centret för vetenskap, teknologi och innovation inom byggd miljö) och internationella aktörer
- att lyfta fram frågor som gäller framtidens boende som ett tema i både samhällsdebatten och beslutsfattandet.

Temaområden

Forskningsprogrammet inbegriper tre teman som alla har ett samband med varandra: livscyklar, rum och samhället. Temana och sambanden mellan dem anger sådana områden där programmet förväntas ge betydande forskningsresultat. I programmet förenar boendebegreppet forskning i olika frågor, allt från den konkreta bostaden via samhällsplaneringen ända till de politiska beslutsprocesserna och deras verkningar. Perspektivet är dock genomgående de boendes, den enskilda människans. Utanför programmets avgränsning lämnas således till exempel rent byggnadstekniska frågor, materialtekniska frågor, frågor som gäller inomhusluftens kvalitet m.m. Den mångvetenskapliga forskningen i det framtida boendet har starka band till samhället, kulturen, miljön och teknologin. Finlands Akademi förutsätter att de projekt som finansieras är genuint mångvetenskapliga och når resultat med bred täckning.

Sökande

Både enskilda forskningsprojekt och konsortier som består av två eller flera forskargrupper kan söka finansiering genom forskningsprogrammet. Den sökande är en forskare.

Finansieringsperiod

Finansieringsperioden för forskningsprogrammet Framtidens boende (ASU) är fyra år.

Akademins styrelse beslutar om programmets totala budget i november 2010.

Finansieringsperioden börjar i regel den 1 september 2011.

Programbeskrivningen

Programbeskrivningen ger närmare information om forskningsprogrammets bakgrund, mål, teman, detaljerade ansökningsanvisningar och anvisningar gällande de bilagor som ska bifogas till ansökan. Programbeskrivningen finns på Finlands Akademis webbplats på www.aka.fi/asu, men den kan även beställas hos Akademins registratorskontor. Det är viktigt att läsa programbeskrivningen för att kunna göra upp en lyckad ansökan.

Bilagor till ansökan

Preliminär ansökan av ett enskilt projekts ansvariga ledare

- planskiss, högst fyra sidor
- meritförteckning för den ansvariga ledaren, högst fyra sidor

- publikationsförteckning för den ansvariga ledaren; tydligt markera de tio viktigaste publikationerna med avseende på forskningsplanen.

Preliminär ansökan av ett konsortium

I konsortieansökningar lämnar endast konsortieledaren in en preliminär ansökan.

- konsortiets planskiss, högst sex sidor
- meritförteckningar för konsortieledaren och delprojektens ansvariga ledare, högst fyra sidor/forskare
- publikationsförteckningar för konsortieledaren och delprojektens ansvariga ledare; tydligt markera de tio viktigaste publikationerna med avseende på forskningsplanen, för varje ansvarig ledare av ett delprojekt.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademiens anvisningar, se www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Bilagor](#). Bilagorna ska vara på samma språk som ansökan och de bifogas till den elektroniska ansökan under rubriken ”Bilagor” i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen, som bifogas via rubriken ”Personuppgifter/CV”.

Så här söker du

Programmets utlysning genomförs i två steg. De **preliminära ansökningarna** lämnas in i Akademiens e-tjänst senast den 29 oktober 2010 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökningarna jämte bilagor ska göras på engelska och lämnas in via Akademiens e-tjänst, www.aka.fi/sv > För forskare > [Logga in på e-tjänsten](#). Logga in och välj Ny ansökan > **Forskningsprogrammet Framtidens boende, preliminär ansökan.**

De projekt som går vidare till **utlysningens andra steg** väljs senast i början av december 2010 på basis av de preliminära ansökningarna. De som valts ut till det andra steget ska lämna in sin egentliga ansökan i Akademiens e-tjänst senast den 31 januari 2011 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande.

I denna utlysning tillämpas totalkostnadsmodellen på beräkningen av kostnaderna för forskningsprojektet. Ansökan ska göras upp så att den andel som Akademin finansierar uppgår till högst 80 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på Akademiens webbplats på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Totalkostnadsmodellen](#).

Närmare anvisningar för ansökan finns i forskningsprogrammets programbeskrivning, se www.aka.fi/asu.

Mer information

- programchef Petteri Pietikäinen (programenheten), tfn 0400-362 808
- projektsekreterare Hanna-Kaisa Haaksi (programenheten), tfn 040-777 1495
- www.aka.fi/asu

1.4 Programmet för spetsforskningsenheter (2012–2017), utlysningens andra steg

Målsättning

Syftet med programmen för spetsforskningsenheter är att skapa premisser för sammanslutningar av flera forskargrupper och skapa möjligheter till vetenskapliga genombrott. Målet är att öka samarbetet och användningen av unika forskningsgrepp vid gränsyterna mellan olika discipliner och forskningsområden. Programmen för spetsforskningsenheter effektiviserar användningen av forskningens infrastrukturer, kopplar spetsforskningsenheterna till nationella och internationella nätverk, främjar forskningens samhälleliga genomslag och höjer den finländska forskningens kvalitet och förbättrar dess internationella konkurrenskraft, synlighet och prestige.

Sökande i andra steget

Finansieringen för spetsforskningsenheter är avsedd för internationellt konkurrenskraftiga toppforskare. Utlysningen har två steg. Det andra steget är öppet endast för de sökande som på basis av de preliminära ansökningarna har gått vidare från det första steget (enligt beslut i augusti 2010).

Finansiering

Finansieringen är avsedd för att täcka projektets direkta kostnader. Dessa uppkommer bl.a. av forskarnas arbetstid, forskningskostnader, resor, nationellt och internationellt samarbete, mobilitet, arbete och forskarutbildning utomlands samt beredning av internationella projekt.

Inom de tidigare programmen för spetsforskningsenheter har Finlands Akademis finansieringsandel per enhet som mest varit ca 2 miljoner euro för tre år. Om finansieringen avtalas genom förhandlingar mellan Akademinns representanter, enheternas ledning och representanter för enheternas bakgrundsorganisationer, dvs. universitet, forskningsinstitut och andra eventuella finansiärer.

Finansieringsperiod

Finansieringen för spetsforskningsenheter beviljas för sammanlagt sex år i två treårsperioder. Den aktuella ansökan gäller finansiering för spetsforskningsenhetens första treårsperiod, dvs. 1.1.2012–31.12.2014. De projekt som valts ut till programmet för spetsforskningsenheter söker skilt finansiering år 2014 för den andra perioden, dvs. 2015–2017.

Antalet spetsenhetsperioder begränsas inte. Om en ny sökande bedöms som vetenskapligt likvärdig med en sökande som ansöker om fortsatt finansiering, väljs den nya sökanden, ifall bägge inte kan väljas.

Begränsningar

Akademien kan bevilja högst tolv månaders finansiering för att täcka lönen av den ansvariga projektledaren. Finansieringen ska förbättra möjligheterna att genomföra projektet och den beviljas endast av särskilt vägande skäl som uttryckligen sammanhänger med forskningen (t.ex. arbete utomlands, återkomst från utlandet eller flyttning till en annan forskningsorganisation eller ett företag i Finland).

Bilagor till ansökan

Obligatoriska bilagor för denna utlysning:

- Enhetens forsknings- och verksamhetsplan för åren 2012–2017, högst 20 sidor (se separata anvisningar)
- Meritförteckningar för enhetens ledare, vice ledare och gruppleddare, som ett dokument eller skilda bilagor, högst fyra sidor/forskare (se separata anvisningar)
- Publikationsförteckningar för enhetens ledare, vice ledare och gruppleddare, som ett dokument eller skilda bilagor (se separata anvisningar).

Bilagor i enskilda fall:

- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov). Forskningsplanen ska alltid innehålla en redogörelse över de etiska aspekterna.
- utlåtande av verkställande direktören för ett strategiskt center för vetenskap, teknologi och innovation som bekräftar att den sökandes projekt tillhör det strategiska centret och ger en motivering av den betydelse som projektet innehar i centrets verksamhet
- progressrapport på sådana av den sökande ledda akademifinansierade projekt som inte har lämnat in en slutrapport. Detta gäller dock inte redan verksamma spetsforskningsenheter.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademiens anvisningar, se www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Bilagor](#). Bilagorna ska vara på samma språk som ansökan och de bifogas till den elektroniska ansökan under rubriken ”Bilagor” i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen, som bifogas via rubriken ”Personuppgifter/CV”.

Så här söker du

Den sökande är en forskare och ansökan lämnas in endast av enhetens ledare. Observera att enhetens forskargrupper och deras ledare och anställda också ska uppges på den elektroniska ansökan, likaså enhetens nationella och internationella samarbete (under rubriken Samarbetspartners).

I utlysningen tillämpas totalkostnadsmodellen på beräkningen av kostnaderna för projektet. Ansökan ska göras upp så att den andel som Akademin finansierar uppgår till högst 80 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på Akademiens webbplats på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Totalkostnadsmodellen](#).

Ansökningstiden går ut den 29 oktober 2010 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs på adressen www.aka.fi/sv > För forskare > [Logga in på e-tjänsten](#). Logga in och välj Ny ansökan > **Programmet för spetsforskningsenheter (2012–2017), andra steget**.

Mer information

- vetenskapsrådgivare Maiju Gyran (programenheten), tfn 040-196 2729
- projektsekreterare Ritva Helle (programenheten), tfn 040-586 4679
- vetenskapsrådgivare Timo Sareneva (enheten för biovetenskap och miljöforskning), tfn 09-7748 8243
- vetenskapsrådgivare Riitta Launonen (enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning), tfn 09-7748 8229
- vetenskapsrådgivare Maaria Lehtinen (enheten för naturvetenskaplig och teknisk forskning), tfn 09-7748 8484
- vetenskapsrådgivare Anu Nuutinen (enheten för hälsoforskning), tfn 040-527 3442

2. FORSKARE

2.1 Akademi professorer 2012

Målsättning

Finansieringen för akademi professorer är avsedd för forskare i internationell toppklass för forskning på heltid. Akademi professorer förväntas bidra till att utveckla sitt eget vetenskapsområde och bygga upp en kreativ forskningsmiljö.

Sökande

Den sökande är en forskare. Forskaranställningen som akademi professor är avsedd för toppforskare för forskning på heltid och därtill hörande uppgifter under en viss begränsad tid. En akademi professor arbetar enligt sin egen forskningsplan, leder sin forskargrupp och ger handledning till unga forskare. Till arbetsuppgifterna hör dessutom handledning av lärdomsprov på eget område och undervisning i anslutning till forskningen. Någon särskild ersättning för handledningen och undervisningen betalas inte. Finlands Akademi uppmanar både män och kvinnor att söka forskaranställning som akademi professor.

Finansiering

Akademin bestämmer ett avlöningsbidrag som beviljas för forskaranställningen som akademi professor utgående från en månadslön på 8 030 euro. Därtill beviljas bidrag för lönebikostnader. I finansieringen ingår en omkostnadsandel om 12,5 procent.

En utnämnd akademi professor kan efter ha fått beslut på avlöningsbidraget framföra en skild ansökan om finansiering av forskningskostnader till det forskningsråd som handhar saken. Detta forskningsbidrag beviljas för att täcka forskningskostnader, forskargruppens löneutgifter, kostnader för nationellt och internationellt samarbete samt kostnader för mobilitet.

Finansieringsperiod

Forskaranställningarna som akademi professor tillsätts för högst fem år i sänder. En och samma person kan utnämnas till akademi professor för en ny period på basis av speciellt framgångsrik verksamhet och en konkurrenskraftig forskningsplan. Den aktuella finansieringsperioden inleds den 1 januari 2012 och slutar senast den 31 december 2016.

Två steg

Ansökan om forskaranställning som akademi professor sker i två steg. På basis av de preliminära ansökningarna beslutar Akademiens forskningsråd vilka sökande som går vidare till det andra steget. De egentliga ansökningarna bedöms genom en internationell kollegial bedömning. Akademiens styrelse fattar det slutliga beslutet om vem som beviljas forskaranställning som akademi professor (och vem som utses till reservplats).

Bilagor till ansökan

1) Preliminär ansökan

Obligatoriska bilagor:

- planskiss (högst fyra sidor) på den forskning som forskaren ämnar utföra under anställningsperioden som akademi professor
- meritförteckning, högst fyra sidor

- publikationsförteckning; tydligt markera de tio viktigaste publikationerna med avseende på den forskning som framförs i planskissen. Akademien begränsar inte antalet publikationer i förteckningen.

2) Egentlig ansökan

Obligatoriska bilagor:

- forskningsplan för anställningsperioden 1.1.2012–31.12.2016, högst tolv sidor
- meritförteckning, högst fyra sidor, inklusive begynnelse- och slutdatum för det nuvarande anställningsförhållandet och för de viktigaste av de tidigare anställningsförhållandena samt titlarna (på svenska eller finska) på anställningsförhållanden i Finland
- publikationsförteckning; tydligt markera de tio viktigaste publikationerna med avseende på forskningsplanen. Akademien begränsar inte antalet publikationer i förteckningen.

Bilagor i enskilda fall:

- inbjudan av utländskt universitet eller forskningsinstitut, ifall arbetet eller en del av det utförs utomlands
- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov). Forskningsplanen ska alltid innehålla en redogörelse över de etiska aspekterna.
- progressrapport på den sökandes akademifinansierade projekt som inte har lämnat in en slutrapport
- utlåtande av verkställande direktören för ett strategiskt center för vetenskap, teknologi och innovation som bekräftar att den sökandes projekt tillhör det strategiska centret och ger en motivering av den betydelse som projektet innehar i centrets verksamhet.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademins anvisningar, se www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Bilagor](#). Bilagorna ska vara på samma språk som ansökan och de bifogas till den elektroniska ansökan under rubriken ”Bilagor” i Akademins e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen, som bifogas via rubriken ”Personuppgifter/CV”.

Så här söker du

På avlöningsansökan tillämpas modellen för tilläggskostnader (en fast omkostnadsandel om 12,5 %). De som beviljats avlöningsbidrag ska skilt ansöka om forskningsbidrag i enlighet med totalkostnadsmodellen. Akademins finansieringsandel av de totala forskningskostnaderna uppgår till högst 80 procent.

Ansökningstiden går ut den 29 oktober 2010 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs på adressen www.aka.fi/sv > För forskare > [Logga in på e-tjänsten](#). Logga in och välj Ny ansökan > **Akademiprofessor**.

Mer information

- vetenskapsrådgivare Timo Sareneva (enheten för biovetenskap och miljöforskning), tfn 09-7748 8243
- ledande vetenskapsrådgivare Raija Matikainen (enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning), tfn 09-7748 8348
- ledande vetenskapsrådgivare Ritva Taurio (enheten för naturvetenskaplig och teknisk forskning), tfn 09-7748 8384
- vetenskapsrådgivare Sara Illman (enheten för hälsoforskning), tfn 0400-125 236

2.2 Akademiforskare 2011

Målsättning

Målet med forskaranställningen som akademiforskare är att främja de bästa erfarna forskarnas möjligheter att kvalificera sig till akademiska ledningsuppdrag och bidra till deras vetenskapliga självständighet. En forskaranställning som akademiforskare erbjuder omfattande och mångsidiga möjligheter att idka självständig forskning och utveckla forskning inom sitt eget område. Akademiforskare uppmuntras till internationellt forskningssamarbete och internationell och sektorsövergripande mobilitet, till exempel så att de arbetar en del av sin anställningstid utomlands. Forskaranställning som akademiforskare kan också sökas av sådana utländska forskare som redan arbetar eller kommer att arbeta i Finland.

Sökande

Den sökande är en forskare. Vid ansökningstidens utgång får 3–9 år ha förflutit sedan den sökande avlagt doktorsexamen (den sökande ska ha erhållit intyg över doktorsexamen under perioden 29.10.2001–29.10.2007). Endast av särskilda skäl (moderskaps-, faderskaps- och föräldraledighet, värnplikt, civiltjänst eller långvarig sjukdom) får det ha förflutit mer än nio år sedan doktorsexamen. Om den sökande hänvisar till ovan nämnda särskilda skäl ska de redogöras för i ansökan under rubriken Personuppgifter/CV: examen, tilläggsuppgifter.

Framgångsrik publikationsverksamhet och annat vetenskapligt arbete efter avlagd doktorsexamen är en förutsättning för att beviljas forskaranställning som akademiforskare.

Finansiering

Akademien bestämmer ett avlöningsbidrag som beviljas för forskaranställningen som akademiforskare utgående från en månadslön på 4 460 euro. Därtill beviljas bidrag för lönebikostnader. I finansieringen ingår en omkostnadsandel om 12,5 procent.

En utnämnd akademiforskare kan efter ha fått beslut på avlöningsbidraget framföra en skild ansökan om finansiering av forskningskostnader till det forskningsråd som handhar saken. Detta bidrag kan beviljas för att täcka forskningskostnader, kostnader för internationellt samarbete och internationell mobilitet samt för att grunda en egen forskargrupp.

Finansieringsperiod

Forskaranställningarna som akademiforskare tillsätts för fem år. Den aktuella finansieringsperioden är 1.9.2011–31.8.2016. Finansieringsperioden kan ändras endast av särskilda skäl (se Sökande). En och samma person kan beviljas finansiering för en forskaranställning som akademiforskare endast en gång.

Särskilda villkor och begränsningar

Akademiforskarens forskningskostnader

Beslut om akademiforskarens lön och forskningskostnader fattas skilt. De som utsetts till akademiforskare ska skilt framföra en detaljerad budget för forskningskostnaderna. En preliminär budget för forskningskostnaderna ska emellertid också framföras i ansökan om forskaranställning som akademiforskare, som en del av forskningsplanen (del 5, Genomförande). Totalkostnadsmodellen tillämpas på beräkningen av forskningskostnaderna.

Akademins styrelse har beslutat att om en akademiforskare som utses från och med oktoberutlysningen 2010 beviljas finansiering för att grunda en forskargrupp, kan han/hon beviljas samtidigt finansiering för ett akademiprojekt endast av särskilt vägande skäl. Om den

som utses till akademiforskare redan har tilläcklig finansiering från Akademiens övriga finansieringsformer, bedömer forskningsrådet i fråga behovet av ytterligare finansiering på basis av forskningsplanen.

European University Institute

Finlands Akademi och European University Institute (EUI) i Florens har kommit överens om att EUI kan ta emot en akademiforskare för att idka forskning. De sökande som är intresserade av att jobba vid EUI kan på förhand bli bekant med den forskning som utförs vid institutet och sedan (när de bereder sin ansökan) kontakta den vetenskapsrådgivare vid Akademin som sköter EUI-samarbetet.

Begränsningar

I oktoberutlysningen 2010 beaktar Akademin endast en ansökan per sökande, i de fall ansökan gäller akademiprojekt, forskaranställning som akademiforskare eller forskaranställning som forskardoktor. Om en och samma sökande söker finansiering för dessa ändamål med fler än en ansökan eller söker flera av dessa finansieringsmöjligheter beaktar Akademin endast den första ansökan (i den ordning de inkommit). En ansökan som Akademin låter bli att bedöma på dessa grunder kan inte beviljas finansiering.

En person som har beviljats Akademiens personliga finansiering för forskardoktorer kan inte beviljas avlöningsbidrag för akademiforskare, ifall anställningsperioderna skulle delvis överlappa.

Bilagor till ansökan

Obligatoriska bilagor:

- forskningsplan, högst tolv sidor
- meritförteckning för den sökande, högst fyra sidor, inklusive begynnelse- och slutdatum för anställningsförhållanden samt titlarna (på svenska eller finska) på anställningsförhållanden i Finland
- publikationsförteckning för den sökande; tydligt markera de tio viktigaste publikationerna med avseende på forskningsplanen
- finländskt examensbevis för doktorsexamen eller engelskspråkigt examensbevis för en doktorsexamen som avlagts utomlands.

Bilagor i enskilda fall:

- inbjudan av utländskt universitet eller forskningsinstitut, ifall arbetet eller en del av det utförs utomlands
- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov). Forskningsplanen ska alltid innehålla en redogörelse över de etiska aspekterna.
- utlåtande av verkställande direktören för ett strategiskt center för vetenskap, teknologi och innovation som bekräftar att den sökandes projekt tillhör det strategiska centret och ger en motivering av den betydelse som projektet innehar i centrets verksamhet
- progressrapport på sådana av den sökande ledda akademifinansierade projekt som inte har lämnat in en slutrapport.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademiens anvisningar, se www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Bilagor](#). Bilagorna ska vara på samma språk som ansökan och de bifogas till den elektroniska ansökan under rubriken ”Bilagor” i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen, som bifogas via rubriken ”Personuppgifter/CV”.

Så här söker du

På avlöningsansökan tillämpas modellen för tilläggskostnader (en fast omkostnadsandel om 12,5 %). De som beviljats avlöningsbidrag ska skilt ansöka om forskningsbidrag i enlighet med totalkostnadsmodellen. Akademiens finansieringsandel av de totala forskningskostnaderna uppgår till högst 80 procent.

Ansökningstiden går ut den 29 oktober 2010 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs på adressen www.aka.fi/sv > För forskare > [Logga in på e-tjänsten](#). Logga in och välj Ny ansökan > **Akademiforskare**.

Mer information

- ledande vetenskapsrådgivare Tiina Petänen (enheten för biovetenskap och miljöforskning), tfn 09-7748 8263
- vetenskapsrådgivare Päivi Messo-Lindén (enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning), tfn 09-7748 8224
- vetenskapsrådgivare Jan Bäckman (enheten för naturvetenskaplig och teknisk forskning), tfn 09-7748 8394
- ledande vetenskapsrådgivare Saara Leppinen (enheten för hälsoforskning), tfn 040-848 6637
- forskning vid EUI, www.eui.it, vetenskapsrådgivare Jyrki Hakapää, tfn 09-7748 8349, vetenskapsrådgivare Satu Huuha-Cissokho, tfn 09-7748 8488 (9–31.8.2010)

2.3 Forskardoktorer 2011

Målsättning

Finansieringen för forskardoktorer ska hjälpa de mest lovande unga forskarna som nyligen doktorerat att kvalificera sig som yrkesforskare och utvecklas som självständiga forskare. Forskardoktorer uppmantras till internationell och sektorsövergripande mobilitet och samarbete. Den treåriga finansieringsperioden kan inbegripa en eller flera mobilitetsperioder samt finansiering för återkomst från utlandet.

Sökande

Den sökande är en forskare. **Högst fyra år** får ha förflutit sedan den sökande avlagt doktorsexamen (den sökande ska ha erhållit intyg över doktorsexamen under perioden 29.10.2006–29.10.2010). Endast av särskilda skäl (moderskaps-, faderskaps- och föräldraledighet, värnplikt, civiltjänst eller långvarig sjukdom) får det ha förflutit mer än fyra år sedan doktorsexamen. Om den sökande hänvisar till ovan nämnda särskilda skäl ska de redogöras för i ansökan under rubriken Personuppgifter/CV: examen, tilläggsuppgifter.

Finansiering

Finansieringen beviljas för forskardoktors lön, personliga forskningskostnader och mobilitet utomlands och i Finland (t.ex. för resor och stipendier under vistelsen utomlands). Finansieringen kan inte användas för att avlöna en forskargrupp. Den sökande och forskningsplatsen ska komma överens om avlöningen i enlighet med forskningsplatsens lönesystem. Akademiens finansieringsandel av totalkostnaderna för forskardoktors avlöning och forskningsbidrag uppgår till högst 80 procent.

Finansieringsperiod

Finansieringen för forskardoktorer beviljas för tre år. Den aktuella finansieringsperioden är 1.9.2011–31.8.2014. Finansieringsperioden kan ändras endast av särskilda skäl (se Sökande). En och samma person kan beviljas finansiering för forskardoktor endast en gång.

Särskilda villkor och begränsningar

I oktoberutlysningen 2010 beaktar Akademin endast en ansökan per sökande, i de fall ansökan gäller akademiprojekt, forskaranställning som akademiforskare eller forskaranställning som forskardoktor. Om en och samma sökande söker finansiering för dessa ändamål med fler än en ansökan eller söker flera av dessa finansieringsmöjligheter beaktar Akademin endast den första ansökan (i den ordning de inkommit). En ansökan som Akademin låter bli att bedöma på dessa grunder kan inte beviljas finansiering.

Forskardoktor vid European University Institute

Finlands Akademi och europeiska universitetsinstitutet EUI (European University Institute) har kommit överens om att Akademin kan finansiera en eller två forskardoktorers forskningsperioder vid EUI i Florens. Finansieringen täcker 1–2 år. Denna finansiering söks som en del av en treårig forskaranställning som forskardoktor. De sökande som är intresserade av att jobba vid EUI kan på förhand bli bekant med den forskning som utförs vid institutet och sedan (när de bereder sin ansökan) kontakta den vetenskapsrådgivare vid Akademin som sköter EUI-samarbetet (se Mer information).

Närmare uppgifter om övriga finansieringsmöjligheter för sökande på forskardoktorsnivå finns i del 2.4.1, Äldreforskning: FLARE 2-forskardoktorer, och del 2.4.3, Internationell forskarmobilitet (baserad på bilaterala avtal).

Bilagor till ansökan

Obligatoriska bilagor:

- forskningsplan, högst tolv sidor
- meritförteckning för den sökande, högst fyra sidor, inklusive begynnelse- och slutdatum för anställningsförhållanden samt titlarna (på svenska eller finska) på anställningsförhållanden i Finland
- publikationsförteckning för den sökande; tydligt markera de tio viktigaste publikationerna med avseende på forskningsplanen
- finländskt examensbevis för doktorsexamen eller engelskspråkigt examensbevis för en doktorsexamen som avlagts utomlands

Bilagor i enskilda fall:

- inbjudan av utländskt universitet eller forskningsinstitut, ifall arbetet eller en del av det utförs utomlands
- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov). Forskningsplanen ska alltid innehålla en redogörelse över de etiska aspekterna.
- utlåtande av verkställande direktören för ett strategiskt center för vetenskap, teknologi och innovation som bekräftar att den sökandes projekt tillhör det strategiska centret och ger en motivering av den betydelse som projektet innehar i centrets verksamhet
- progressrapport på sådana av den sökande ledda akademifinansierade projekt som inte har lämnat in en slutrapport.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademin anvisningar, se www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Bilagor](#). Bilagorna ska vara på samma språk som ansökan och de bifogas till den elektroniska ansökan under rubriken ”Bilagor” i Akademin e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen, som bifogas via rubriken ”Personuppgifter/CV”.

Så här söker du

I denna utlysning tillämpas totalkostnadsmodellen på beräkningen av kostnaderna för forskningsprojektet. Utöver lönerna ska de uppskattade totalkostnaderna också omfatta nödvändiga personliga forskningskostnader. Ansökan ska göras upp så att den andel som Akademien finansierar uppgår till högst 80 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på Akademiens webbplats på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Totalkostnadsmodellen](#).

Det stipendium som behövs och eventuella andra kostnader som uppkommer till följd av forskningsperioden vid EUI ska inräknas i kostnadsberäkningen för ansökan om forskaranställning som forskardoktor. Forskningsperioden ska motiveras under del 6 av forskningsplanen, Forskarna och forskningsmiljön. En uppskattning av det stipendium som betalas utöver lönen uppges i utlysningenskungörelsens bilaga 1. Om forskaren och forskarens familj stannar utomlands längre än sex månader, kan ersättning betalas också för medföljande familjemedlemmars resor.

Forskardoktors månadslön (exkl. lönebikostnader) anges i del 5 av forskningsplanen (Genomförande), som ska bifogas ansökan. Samtidigt motiveras projektets uppskattade totalkostnader (inkl. uppskattade forskningskostnader).

Ansökningstiden går ut den 29 oktober 2010 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs på adressen www.aka.fi/sv > För forskare > [Logga in på e-tjänsten](#). Logga in och välj Ny ansökan > **Forskardoktor**.

Mer information

- enheten för biovetenskap och miljöforskning
vetenskapsrådgivare Kata-Riina Valosaari, tfn 09-7748 8216
vetenskapsrådgivare Annika Raitala, tfn 09-7748 8323
- enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning
vetenskapsrådgivare Helena Vänskä, tfn 09-7748 8227
- enheten för naturvetenskaplig och teknisk forskning
vetenskapsrådgivare Maaria Lehtinen, tfn 09-7748 8484
vetenskapsrådgivare Johanna Törnroos, tfn 09-7748 8260
vetenskapsrådgivare Jenni Virtanen, tfn 09-7748 8298
- enheten för hälsoforskning
vetenskapsrådgivare Antti Hautaniemi, tfn 040-759 9943
- forskning vid EUI, www.eui.it
vetenskapsrådgivare Jyrki Hakapää, tfn 09-7748 8349
vetenskapsrådgivare Satu Huuha-Cissokho, tfn 09-7748 8488 (9–31.8.2010)

2.4 Särskild finansiering för forskare

2.4.1 Äldreforskning: FLARE 2-forskardoktorer

Målsättning

Forskningsprogrammet FLARE 2 (Future Leaders of Ageing Research in Europe 2) siktar till att främja europeisk äldreforskning genom att finansiera internationell forskarmobilitet bland sådana forskare som är på forskardoktorsnivå. De projekt som väljs till FLARE 2 ska vara mång- eller tvärvetenskapliga projekt inom äldreforskning. FLARE 2 är ett sameuropeiskt forskningsprogram som finansieras av ett flertal medlemsorganisationer i ERA-NET-nätverket

ERA-AGE 2 (European Research Area in Ageing Research 2). Den första FLARE-utlysningen ordnades år 2007.

Forskardoktorerna finansieras av sin nationella organisation som deltar i programmet. Från Finland deltar Finlands Akademi (forskningsrådet för hälsa och forskningsrådet för kultur och samhälle).

Sökande

Den sökande är en forskare. Vid ansökningstidens utgång får *högst sex år* ha förflutit sedan den sökande avlagt doktorsexamen (den sökande ska ha erhållit intyg över doktorsexamen under perioden 15.10.2004–15.10.2010). Endast av särskilda skäl, i detta fall moderskaps- eller faderskapsledighet, får det ha förflutit mer än sex år sedan doktorsexamen (i enlighet med bestämmelserna i den internationella utlysningen). Om den sökande hänvisar till ovan nämnda särskilda skäl ska de redogöras för i ansökan.

Finansiering

Finansieringen beviljas för forskardoktors lönen, internationella mobilitet (t.ex. för resor och stipendier under vistelsen utomlands) och personliga forskningskostnader. Finansieringen kan inte användas för att avlöna en forskargrupp. Den sökande och forskningsplatsen ska komma överens om avlöningen i enlighet med forskningsplatsens lönesystem. Akademiens finansieringsandel av totalkostnaderna för forskardoktors avlöning och forskningsbidrag uppgår till högst 80 procent.

Finansieringsperiod

Finansieringen beviljas för tre år. Den aktuella finansieringsperioden är primärt 1.6.2011–31.5.2014.

Särskilda villkor och bestämmelser

Den aktuella forskardoktorsperioden ska innehålla en 24–30 månader lång arbetsperiod i Finland (home institution hosting the project) och en 6–12 månader lång forskningsperiod utomlands (receiving institution), i ett av EU 27-länderna eller ett associerat land. Under forskningsperioden utomlands ska forskardoktorn jobba vid en forskningsorganisation eller grupp som är verksam inom äldreforskningen, men som forskar inom ett annat område (helst en annan vetenskapsgren) än vad forskardoktorn gör i ursprungslandet.

Den som söker finansiering för FLARE 2-forskardoktorer kan också söka Akademiens finansiering för forskardoktorer. En och samma sökande kan emellertid inte beviljas samtidig finansiering inom FLARE 2 och andra finansieringsmöjligheter för forskardoktorer.

Ansökningsförfarande och bilagor

I denna utlysning tillämpas totalkostnadsmodellen på beräkningen av kostnaderna för forskningsprojektet. Utöver lönen ska i de uppskattade totalkostnaderna också inkluderas resekostnaderna, stipendiet och nödvändiga personliga forskningskostnader. Ansökan ska göras upp så att den andel som Akademin finansierar uppgår till högst 80 procent av projektets uppskattade totalkostnader. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på Akademiens webbplats på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Totalkostnadsmodellen](#).

Ansökningsförfarandet avviker från det normala. **FLARE 2-utlysningen är en internationell gemensam utlysning och den öppnas i juli 2010.** En detaljerad utlysningstext, en förteckning över obligatoriska bilagor och ansökningsblanketterna finns att få på webben, se <http://era->

age.group.shef.ac.uk. Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt givna anvisningar. Bilagorna ska skrivas på engelska. Samtliga inlämnade ansökningar bedöms i en gemensam internationell panel (peer review).

Ansökningstiden avviker från den normala och går ut redan den 15 oktober 2010 kl.

16.15. Ansökningstiden är bindande. De forskare som arbetar största delen av sin forskardoktorsperiod i Finland lämnar in sin ansökan till Finlands Akademi. Ansökan görs på adressen www.aka.fi/sv > För forskare > [Logga in på e-tjänsten](#). Logga in och välj Ny ansökan > **Äldreforskning: FLARE 2-forskardoktorer.**

Mer information

<http://era-age.group.shef.ac.uk>

De sökande som arbetar i Finland ska kontakta Anu Nuutinen eller Tiina Forsman innan de lämnar in sin ansökan.

- vetenskapsrådgivare Anu Nuutinen (enheten för hälsoforskning), tfn 040-527 3442
- vetenskapsrådgivare Tiina Forsman (enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning), tfn 09-7748 8443

2.4.2 Kliniska forskare

Målsättning

Finlands Akademis forskningsråd för hälsa stödjer forskare som är sysselsatta med kliniskt arbete genom att finansiera deltidforskning. Målet är att främja kliniska forskarkarriärer, till exempel i samarbete med universitetssjukhus, och uppmuntra de läkare som sysslar med kliniskt arbete att forska, så att forskarkarriären kunde fortsätta under specialiseringen och därefter vid sidan av det kliniska arbetet.

Sökande

Den sökande är en klinisk forskare med doktorsgrad. Finansieringen beviljas inte till personer som arbetar som universitetsforskare på heltid.

Finansiering

Bidraget är avsett för avlöning och stödjer den kliniska forskarens deltidforskning (20–50 % av arbetstiden). Den sökande och forskningsplatsen ska komma överens om avlöningen i enlighet med forskningsplatsens lönesystem.

Utöver lönen kan även forskarens egna forskningskostnader inkluderas i bidraget. Akademien finansierar högst 80 procent av totalkostnaderna för ett projekt för att främja kliniska forskarkarriärer. I de uppskattade totalkostnaderna som uppges i ansökan ska inkluderas den sökandes lön och projektets kostnader för forskning.

Finansieringsperiod

Finansieringen kan beviljas för högst tre år. Den aktuella finansieringsperioden inleds den 1 september 2011.

Bilagor till ansökan

Obligatoriska bilagor:

- forskningsplan, högst tolv sidor

- meritförteckning för den sökande, högst fyra sidor, inklusive begynnelse- och slutdatum för anställningsförhållanden samt titlarna (på svenska eller finska) på anställningsförhållanden i Finland
- publikationsförteckning för den sökande; tydligt markera de tio viktigaste publikationerna med avseende på forskningsplanen

Bilagor i enskilda fall:

- inbjudan av utländskt universitet eller forskningsinstitut, ifall arbetet eller en del av det utförs utomlands
- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov). Forskningsplanen ska alltid innehålla en redogörelse över de etiska aspekterna.
- utlåtande av verkställande direktören för ett strategiskt center för vetenskap, teknologi och innovation som bekräftar att den sökandes projekt tillhör det strategiska centret och ger en motivering av den betydelse som projektet innehar i centrets verksamhet
- progressrapport på sådana av den sökande ledda akademifinansierade projekt som inte har lämnat in en slutrapport.

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademiens anvisningar, se www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Bilagor](#). Bilagorna ska vara på samma språk som ansökan och de bifogas till den elektroniska ansökan under rubriken ”Bilagor” i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen, som bifogas via rubriken ”Personuppgifter/CV”.

Begränsningar

I oktoberutlysningen 2010 kan en och samma sökande beviljas finansiering endast inom en av följande finansieringsmöjligheter: **kliniska forskare**, akademiprojekt, forskaranställning som akademiforskare eller forskaranställning som forskardoktor. Om en och samma sökande söker finansiering för dessa ändamål med fler än en ansökan eller söker flera av dessa finansieringsmöjligheter beaktar Akademien endast den första ansökan (i den ordning de inkommit).

Så här söker du

I denna utlysning tillämpas totalkostnadsmodellen på beräkningen av kostnaderna för det projekt som ska främja kliniska forskarkarriärer. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på Akademiens webbplats på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Totalkostnadsmodellen](#). Ansökan ska göras upp så att den andel som Akademien finansierar uppgår till högst 80 procent av projektets uppskattade totalkostnader.

Den sökande är en klinisk forskare med doktorsgrad. **Samma ansökan** används för att söka finansiering för avlöning och nödvändiga **forskningskostnader**. Den kliniska forskarens månadslön (exkl. lönebikostnader) och den arbetstid som används för forskningen anges i del 5 av forskningsplanen (Genomförande), som ska bifogas ansökan. Samtidigt motiveras projektets uppskattade totalkostnader (inkl. uppskattade forskningskostnader).

Ansökningstiden går ut den 29 oktober 2010 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs på adressen www.aka.fi/sv > För forskare > [Logga in på e-tjänsten](#). Logga in och välj Ny ansökan > **Klinisk forskarkarriär**.

Mer information

- vetenskapsrådgivare Sara Illman (enheten för hälsoforskning), tfn 0400-125 236

2.4.3 Internationell forskarmobilitet baserad på bilaterala avtal

2.4.3.1 Mobilitetsfinansiering

Målsättning

Finlands Akademis mobilitetsfinansiering syftar till att främja finländska forskares internationella samarbetsmöjligheter och bidra till att göra finländska forskningsmiljöer mer internationella. *Det forskningsamarbete och den forskarmobilitet som grundar sig på Akademin bilaterala avtal* stödjer Akademin allmänna forskningspolitiska mål. Akademin beviljar finansiering för forskarmobilitet med följande länder: **Estland, Indien, Japan, Kina (inkl. Taiwan), Ryssland och Tyskland.**

Sökande

Den sökande är en forskare. Den sökande ska ha avlagt minst högre akademisk examen.

Finansiering

Finansieringen är avsedd för att täcka ett stipendium för forskaren (inkl. kostnader för resor och logi), ett bidrag för att inbjuda forskare till Finland och kostnader för ordnande av gemensamma seminarier (gäller Japan och Kina). De specifika finansieringsvillkoren bestäms enligt avtalet i fråga.

Finansieringsperiod

Den aktuella finansieringsperioden inleds den 1 januari 2011. Stipendier kan beviljas för högst tolv månader för en period på två år.

Akademin internationella avtal

Estland

Bidrag för att inbjuda estniska forskare till Finland.

Indien

- a) Stipendier för forskning vid indiska universitet och forskningsinstitut inom följande vetenskapsgrenar som bestämts med indiska **Department of Biotechnology (DBT)**:
- Advanced Biotechnology: Gene therapy, Structural and functional biology with relation to genomics and proteomics
 - Medical Biotechnology: Drug development including vaccines, Diagnostics
 - Food Biotechnology: Nutraceuticals
 - Agriculture Biotechnology: Transgenics and agrobiotechnics
 - Environmental Biotechnology: Bioremediation

b) Stipendier för kortvariga besök vid indiska universitet och forskningsinstitut, finansierade tillsammans med indiska **Department of Science and Technology (DST)**

c) Bidrag för att inbjuda indiska forskare inom bioinformatik och relaterade biovetenskaper till Finland.

Japan

a) Stipendier till **forskare** för att bedriva forskning i Japan

b) Stipendier till **doktorander** för att bedriva forskning i Japan (för ett år i sänder och högst för två år)

c) **Stipendier för det postdoktorala stadiet** för 12–24 månader i Japan (Japan Society for the Promotion of Science, JSPS Fellowship Programme). Se del 2.4.3.2 av utlysningkungörelsen, Fellowships från utländska finansiärer.

d) Stipendier för att delta i **finsk-japanskt seminarium**

e) Bidrag för **kostnader i anslutning till ordnande av finsk-japanskt seminarium** i Finland.

Kina

a) Stipendier från National Natural Science Foundation of China (NSFC) för biovetenskaplig, naturvetenskaplig och teknisk forskning vid kinesiska universitet. Finansieringen kan sökas för år 2011.

b) Stipendier för naturvetenskaplig och teknisk forskning vid institutioner vid Chinese Academy of Sciences (CAS). Finansieringen kan sökas för år 2011.

c) Chinese Academy of Sciences (CAS): **CAS Fellowship**-stipendier för doktorer: Visiting Professorships, 2–12 mån. och Fellowships for Young International Scientists, 12 mån. (+ 12 mån.). Se del 2.4.3.2 av utlysningkungörelsen, Fellowships från utländska finansiärer.

d) Stipendier för humanistisk, kulturellerad, juridisk och ekonomisk och samhällsvetenskaplig forskning vid institutioner vid Chinese Academy of Social Sciences (CASS). Finansieringen kan sökas för år 2011.

e) Bidrag (för år 2011) för **kostnader i anslutning till ordnande av finsk-kinesiskt seminarium** i Finland.

Taiwan

I samarbete med taiwanesiska National Science Council stöds främst följande områden: Low Temperature Physics, Functional Brain Imaging, Communication Engineering, Naval Architecture, Biochemistry, Biomedical Science, Biopharmaceutical Science, Epidemiology, Intellectual Property Rights och Genome Biotechnology Ethics.

f) Stipendier för forskning vid universitet och forskningsinstitut i Taiwan

g) Bidrag för att inbjuda taiwanesiska forskare till Finland.

Ryssland

a) Stipendier för forskning vid Rysslands vetenskapsakademis forskningsinstitut och vid ryska universitet

b) Bidrag för att inbjuda ryska forskare till Finland.

Tyskland

a) Bidrag för rese- och vistelsekostnader för projektsamarbete mellan finländska och tyska forskare. Finansieringen kan sökas för åren 2011 och 2012. Finlands Akademi svarar för de finländska och Deutscher Akademischer Austauschdienst (DAAD) för de tyska deltagarnas kostnader.

b) Bidrag för att inbjuda en tysk forskare till Finland på basis av samarbetsavtalet mellan Alexander von Humboldt-stiftelsen och Finlands Akademi och Suomen Kulttuurirahasto.

Bilagor till ansökan

Personlig resa:

- inbjudan av den institution som ska besökas (gäller inte de som ska arbeta vid bibliotek och arkiv)
- meritförteckning/CV, högst fyra sidor
- publikationsförteckning
- forskningsplan, högst fem sidor
- progressrapport
- utlåtande av doktorandens handledare (Japan)

Bidrag för inbjudande:

- meritförteckning/CV, högst fyra sidor
- meritförteckning för den som ska inbjudas, varav framgår födelsedatum, högsta avlagda akademiska examen och tidigare vistelser i Finland (med stipendium eller annan finansiering)
- publikationsförteckning
- forskningsplan, högst fem sidor
- progressrapport

Ordande av seminarium:

- meritförteckning/CV, högst fyra sidor
- publikationsförteckning
- forskningsplan, med en kort beskrivning av forskningen samt en utredning över hur seminariet anknyter till forskningen. Budgeten ska också specificeras (t.ex. hyra för mötesrum, kaffeservering, kostnader för tryck och postning)
- programutkast för seminariet

Deltagande i seminarium:

- CV för den sökande
- publikationsförteckning
- forskningsplan, med en kort beskrivning av forskningen samt en utredning över hur seminariet anknyter till forskningen. Därtill ska den sökandes roll uppges (inbjuden talare, annan medverkande roll, deltagare)
- programutkast för seminariet.

Så här söker du mobilitetsfinansiering

Totalkostnadsmodellen tillämpas inte på personliga stipendier.

Ansökningstiden går ut den 29 oktober 2010 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs på adressen www.aka.fi/sv > För forskare > [Logga in på e-tjänsten](#). Logga in och välj Ny ansökan > **Mobilitet från Finland** eller **Mobilitet till Finland**.

Innan ansökan lämnas in bör den sökande kontrollera att han/hon valt rätt kategori för sin ansökan, t.ex.:

- personlig resa > **Mobilitet från Finland**
- deltagande i seminarium (japansk-finskt eller kinesisk-finskt seminarium) > **Mobilitet från Finland**

- bidrag för inbjudande > **Mobilitet till Finland**
- ordnande av seminarium i Finland (finsk-japanskt eller finsk-kinesiskt seminarium) > **Mobilitet till Finland**

Mer information

Noggrannare uppgifter efter land eller område finns på Akademiens webbplats på www.aka.fi/sv
> För forskare > Finansieringsmöjligheter > [Internationellt samarbete](#).

Läs mer på Akademiens webbplats: [Finansiering av forskarmobilitet \(baserad på bilaterala avtal\)](#).

Du kan också kontakta:

- planerare för internationella ärenden Marja-Liisa Liimatainen (internationella enheten), tfn 09-7748 8316 (Estland, Ryssland)
- planerare för internationella ärenden Kaisu Lindeman (internationella enheten), tfn 09-7748 8317 (Indien, Japan, Kina inkl. Taiwan, Tyskland)

2.4.3.2 Fellowships från utländska finansiärer

Finlands Akademi har kommit överens med utländska finansiärer om följande Fellowship-stipendier till Japan och Kina.

2.4.3.2.1 JSPS Fellowship till Japan

Japan Society for the Promotion of Science (JSPS) kan bevilja forskare med doktorsgrad **JSPS Fellowship**-stipendier för 12–24 månader i Japan.

Ansökan görs på JSPS:s blankett. JSPS har ställt upp specifika villkor för ansökan. Länken till ansökningsblanketten och anvisningarna finns på Finlands Akademiens webbplats på www.aka.fi/sv > För forskare > Finansieringsmöjligheter > Internationellt samarbete > Asien > Japan > [Forskarmobilitet](#), under rubriken Stipendier från Japan Society for the Promotion of Science.

2.4.3.2.2 CAS Fellowship till Kina

Chinese Academy of Sciences (CAS) kan bevilja forskare med doktorsgrad **CAS Fellowship**-stipendier enligt följande:

- 1) Visiting Professorship for Senior International Scientists 2–12 mån.
- 2) Fellowships for Young International Scientists 12 mån. (+ 12 mån.)

Ansökan görs på CAS:s blankett. Länken till ansökningsblanketten och anvisningarna finns på Finlands Akademiens webbplats på www.aka.fi/sv > För forskare > Finansieringsmöjligheter > Internationellt samarbete > Asien > [Kina](#), under rubriken CAS Fellowship Program.

Så här söker du Fellowship-stipendier

Den sökande är en forskare. Ansökningsförfarandet avviker från det normala. Ansökningarna lämnas inte in i Akademiens e-tjänst. Ansökningarna för JSPS Fellowship- och CAS Fellowship-stipendier ska lämnas in till Finlands Akademiens registratorskontor, PB 99, 00501 Helsingfors, senast den 29 oktober 2010 kl. 16.15.

Mer information

- planerare för internationella ärenden Kaisu Lindeman (internationella enheten), tfn 09-7748 8317

3. FORSKNINGSMILJÖ

3.1 Forskningsinfrastrukturer (FIRI 2010)

Målsättning

Finlands Akademi finansierar anskaffning, byggande och stärkande av nationellt betydelsefulla infrastrukturer som främjar den vetenskapliga forskningen. Dessa infrastrukturer bildar en viktig reserv av forskningsredskap, forskningsapparat, forskningsmaterial och forskningstjänster som möjliggör högklassig forskning, främjar forskningssamarbetet och stärker vår forskningskapacitet. Forskningens infrastrukturer kan vara belägna på en plats, men de kan också vara decentraliserade helheter eller virtuella strukturer.

Syftet med Finlands Akademis utlysning för forskningens infrastrukturer är att höja den finländska forskningen kvalitet, främja dess förnyelse och konkurrenskraft, öka den tvärvetenskapliga forskningen, göra de finländska forskningsmiljöerna attraktivare och underlätta både det nationella och det internationella samarbetet mellan forskare och forskargrupper vid universiteten. Utlysningen är också avsedd att stödja dels forskarutbildningen, dels det vetenskapliga kunnandet och kunskapskapitalet.

Mer information om utlysningens bakgrund, mål, detaljerade anvisningar och bilagor finns i FIRI 2010-memorandumet, som finns på Akademiens webbplats på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > Kungörelser > [FIRI 2010](#). Det är viktigt att läsa memorandumet för att kunna göra upp en lyckad ansökan.

Sökande

Den sökande är ett universitet eller en annan forskningsorganisation tillsammans med ett universitet. Inbördes skyldigheter med avseende på planeringen, verksamheten och ekonomin framförs i den gemensamma projektplanen som ingår i ansökan.

Universiteten ska fastställa en prioritetsordning för sina ansökningar. Enskilda projekt och samprojekt ska presenteras med separata prioritetslistor. Prioritetslistan påvisar universitetets förbindelse till projektet, ifall Akademien finansierar projektet.

Finansiering

Forskningsinfrastrukturer finansieras till en total summa om minst 10 miljoner euro. Ett enskilt finansieringsbeslut är minst 300 000 euro och högst 1,5 miljoner euro. Finansieringen ska stödja byggandet av ny forskningsinfrastruktur eller omfattande förbättring av existerande forskningsinfrastruktur. Akademien finansierar inte driftskostnader. Akademiens finansieringsandel av de totala kostnaderna för att skaffa, grunda eller förbättra infrastrukturen uppgår till högst 70 procent.

Finansieringsperiod

Finansieringen för forskningsinfrastrukturprojekt beviljas för högst fem år. Den aktuella finansieringsperioden inleds i regel år 2011.

Beslut

Beslutet om de infrastrukturer som beviljas finansiering fattas av Finlands Akademis styrelse på basis av ett förslag av en omfattande sektion tillsatt av styrelsen samt nationella forskningspolitiska synpunkter.

Bilagor till ansökan

Obligatoriska bilagor (närmare anvisningar finns i FIRI 2010-memorandumet):

- projektplan, högst 20 sidor, som bl.a. innehåller:
 - en klar beskrivning av den planerade forskningsinfrastrukturen och det planerade forskningssamarbetet (arbetsfördelning och genomförande) samt av det mervärde samarbetet förväntas tillföra forskningen
 - en gemensam budget för projektet, inklusive separata budgetar för eventuella deltagande parter
 - motiveringar för den finansiering som söks
 - en beskrivning av den forskarutbildning som ordnas och de tjänster som erbjuds inom projektet
 - en materialhanteringsplan, dvs. utredning över hur det forskningsmaterial som behövs under projektets gång kommer att samlas in, användas och förvaras samt hur materialet görs tillgängligt även i fortsättningen
- meritförteckning för projektets ansvariga ledare (koordinatoren)
- en av universitetet eller forskningsorganisationen bestyrkt prioritetsordning (som skannad bilaga) med motiveringar.

Bilagor i enskilda fall:

- utlåtande av en etisk kommitté eller djurförsöksnämnden (vid behov). Forskningsplanen ska alltid innehålla en redogörelse över de etiska aspekterna.
- utlåtande av verkställande direktören för ett strategiskt center för vetenskap, teknologi och innovation som bekräftar att den sökandes projekt tillhör det strategiska centret och ger en motivering av den betydelse som projektet innehar i centrets verksamhet

Till ansökan bifogas endast de bilagor som begärs och de ska beredas enligt Akademiens anvisningar, se FIRI 2010-memorandumet (publiceras i augusti 2010) för anvisningar om obligatoriska bilagor, och www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Bilagor](#) för bilagor i enskilda fall. Bilagorna ska vara på samma språk som ansökan och de bifogas till den elektroniska ansökan under rubriken ”Bilagor” i Akademiens e-tjänst. Ett undantag är meritförteckningen, som bifogas via rubriken ”Personuppgifter/CV”.

Så här söker du

I denna utlysning tillämpas totalkostnadsmodellen på beräkningen av kostnaderna för forskningsprojektet. Ansökan ska göras upp så att den andel som Akademin finansierar uppgår till **högst 70 procent** av projektets uppskattade totalkostnader. Närmare anvisningar om hur kostnaderna ska uppges finns på Akademiens webbplats på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Totalkostnadsmodellen](#).

Ansökningstiden går ut den 29 oktober 2010 kl. 16.15. Ansökningstiden är bindande. Ansökan görs på adressen www.aka.fi/sv > För forskare > [Logga in på e-tjänsten](#). Logga in och välj Ny ansökan > **FIRI 2010**.

Mer information

Akademin rekommenderar att de sökande noggrant läser de detaljerade anvisningarna som finns på Akademiens webbplats och i ett skilt FIRI 2010-memorandum, se www.aka.fi/sv > För Forskare > Söka bidrag > Kungörelser > [FIRI 2010-memorandum](#). Anvisningarna publiceras i augusti 2010.

Du kan också kontakta:

- ledande vetenskapsrådgivare Eeva Ikonen (internationella enheten), tfn 09-7748 8233

- ledande vetenskapsrådgivare Jussi Lindström (enheten för biovetenskap och miljöforskning), tfn 09-7748 8234
- ledande vetenskapsrådgivare Hannele Kurki (enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning), tfn 09-7748 8398
- vetenskapsrådgivare Antti Väihkönen (enheten för naturvetenskaplig och teknisk forskning), tfn 09-7748 8410
- vetenskapsrådgivare Antti Hautaniemi (enheten för hälsoforskning), tfn 040-759 9943

4. FÖRHANDSINFORMATION OM KOMMANDE UTLYSNINGAR

4.1 Akademiens kommande utlysningar

Akademiens nästa huvudsakliga utlysning ordnas i april 2011. Utlysningenskungörelsen publiceras på Akademiens webbplats troligen i mars 2011, och den planerade ansökningstiden är 4–29.4.2011.

Dessa uppgifter är preliminära. En del av de finansieringsmöjligheter som nämns här kommer att utlysas redan under hösten 2010 eller tidigt år 2011. Informationen om aktuella utlysningar publiceras på Akademiens webbplats på www.aka.fi/sv > För forskare > [Sök nu](#).

4.1.1 Förhandsinformation om gemensam finsk-tysk utlysning med DFG för doktorandprogram

I januari 2011 kan man söka finansiering för samarbete mellan finländska och tyska doktorandprogram (forskarskolor). Finlands Akademi och Deutsche Forschungsgemeinschaft (DFG) understöder i synnerhet gemensamma utbildningsprogram, seminarier och korta besök inom doktorandprogrammen. Syftet med utlysningen är att höja doktorsutbildningens nivå vid finländska och tyska universitet och att bredda doktorsutbildningen genom att förena sådana kunskaper och sådant kunnande som kompletterar varandra. I Finland kan stödet sökas av doktorandprogram (tidigare forskarskolor) som undervisnings- och kulturministeriet finansierar, i Tyskland av forskarutbildningsgrupper (research training groups).

Mer information

Närmare uppgifter kommer att publiceras i december 2010 på www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Kungörelser](#) > DFG-utlysningen.

- vetenskapsrådgivare Aki Salo, tfn 040-591 3596
- Programme Officer Katja Fettelschoß, [katja.fettelschoss\(at\)dfg.de](mailto:katja.fettelschoss(at)dfg.de)

4.1.2 Forskningsprogrammet för beräkningsvetenskaper (LASTU)

Den andra utlysningen inom Finlands Akademiens forskningsprogram för beräkningsvetenskaper (LASTU) genomförs i april 2011, förutsatt att Akademiens styrelse fattar beslut om detta på hösten 2010. Forskningsprogrammets primära mål är att öka växelverkan mellan vetenskapliga discipliner, främja användningen av beräkningsvetenskapliga metoder, höja den metodologiska kunskapsnivån och främja god praxis och internationella nätverk.

Akademin motser ambitiösa projekt inom olika discipliner, i synnerhet biologi, medicin och samhällsvetenskaperna. Beträffande den metodologiska kunskapsnivån prioriteras i synnerhet de beräkningsvetenskapliga metoderna och deras utveckling, inklusive matematisk modellering och dataintensiv databehandling.

Mer information

- www.aka.fi/lastu
- programchef Pentti Pulkkinen (programenheten), tfn 040-547 7654

4.1.3 Forskningsprogrammet Klimatförändringen – dess konsekvenser och hur den kan bemästras (FICCA)

Finlands Akademis forskningsprogram Klimatförändringen – dess konsekvenser och hur den kan bemästras (FICCA) planerar en finansieringsmöjlighet för samprojekt med ryska och kinesiska forskare. Utlysningen ordnas av Finlands Akademi och ryska Russian Foundation for the Humanities (RFH) samt Finlands Akademi och kinesiska Chinese Academy of Social Sciences (CASS) och Ministry of Education of The People's Republic of China (MOE). Finansieringen kan troligen sökas i april 2011.

Mer information

- www.aka.fi/ficca
- programchef Paavo-Petri Ahonen (programenheten), tfn 040-189 6233

4.1.4 Gemensam utlysning inom materialforskning (Finlands Akademi och Indian Department of Science and Technology)

Finlands Akademi bereder en gemensam finsk-indisk utlysning för samprojekt inom materialforskning. Utlysningen planeras till april 2011. Utlysningen ordnas av Finlands Akademi och indiska Department of Science and Technology (DST), Ministry of Science and Technology.

Mer information

- www.aka.fi/sv > För forskare > Finansieringsmöjligheter > Internationellt samarbete > Asien > [Indien](#) > Samprojekt
- ledande vetenskapsrådgivare Jaana Roos (programenheten), tfn 040-586 4587

4.1.5 Gemensam utlysning inom livsmedelsforskning (Finlands Akademi och Indian Department of Biotechnology)

Finlands Akademi bereder en gemensam finsk-indisk utlysning för samprojekt inom livsmedelsforskning. Utlysningen planeras till april 2011. Utlysningen ordnas av Finlands Akademi och indiska Department of Biotechnology (DBT), Ministry of Science and Technology .

Mer information

- www.aka.fi > För forskare > Finansieringsmöjligheter > Internationellt samarbete > Asien > [Indien](#) > Samprojekt
- ledande vetenskapsrådgivare Jaana Roos (programenheten), tfn 040-586 4587

4.2 Internationella utlysningar

4.2.1 Förhandsinformation om utlysningen om NOS-HS explorativa workshops inom humaniora och samhällsvetenskaperna

Finlands Akademis forskningsråd för kultur och samhälle deltar i det nordiska samarbetet mellan forskningsfinansiärerna inom Nordiska samarbetsnämnden för humanistisk och samhällsvetenskaplig forskning NOS-HS. Enligt förhandsinformationen utlyser NOS-HS finansiering för serier av nordiska explorativa workshops inom alla områden av kultur- och samhällsforskningen tidigt år 2011. Målet är att stödja nya och innovativa initiativ och främja nordiska forskares färdigheter att delta i internationella utlysningar inom forskningsprogram. Enligt förhandsinformationen kan den sökande vara en disputerad forskare vid ett universitet eller forskningsinstitut som bereder workshops tillsammans med forskare från minst två olika nordiska länder. Utlysningkungörelsen publiceras i början av 2011 på NOS-HS webbplats på www.nos-nop.org.

Mer information

- www.nos-nop.org
- NOS-HS sekreterare Karen Lauterbach (NOS-HS sekretariat i Köpenhamn), [kjla\[at\]fi.dk](mailto:kjla[at]fi.dk)
- vetenskapsrådgivare Päivi Messo-Lindén (enheten för kultur- och samhällsvetenskaplig forskning), tfn 09-7747 8224

4.2.2 ERA-NET-utlysningar

ERA-NET är en finansieringsform inom EU:s ramprogram för forskning. Med hjälp av ERA-NET främjas samarbetet mellan nationella forskningsprogram och forskningsfinansiärer. ERA-NET-projekt knyter samman nationella eller regionala program, främjar samarbete mellan och samordning av nationella och regionala forskningsprogram, ökar systematiskt informationsutbyte mellan programmen samt kartlägger olika samarbetshinder. Syftet med ERA-NET-nätverken är att genomföra gemensamma internationella utlysningar.

Mer information om de ERA-NET-projekt som Akademin deltar i och eventuella andra projekt som förbereds finns på www.aka.fi/sv > Finlands Akademi > Internationellt > [ERA-NET](#).

ERA-NET - WoodWisdom-Net2

Utlysningen inom ERA-NET WoodWisdom-Net2 förbereds så att en utlysning troligen öppnas i oktober–november 2010. Efter att mera detaljerad information om saken blir tillgänglig, kommer vi att lägga ut information om utlysningens teman och tidtabell på webbplatsen www.woodwisdom.net. Till informationen länkas också från sidan [Sök nu](#) på Akademiens webbplats.

Mer information

- www.woodwisdom.net
- vetenskapsrådgivare Maaria Lehtinen (enheten för naturvetenskaplig och teknisk forskning), tfn 09-7748 8484
- vetenskapsrådgivare Floora Ruokonen (programenheten), tfn 040-353 3190

4.2.3 ERC Starting Independent Researcher Grant och Advanced Investigators Grant

Europeiska forskningsrådets (ERC) utlysning om **Starting Independent Researcher Grant** öppnades under sommaren 2010. Utlysningen om **Advanced Investigators Grant** öppnas under hösten 2010. Ansökningar kan lämnas in inom alla forskningsområden.

Ansökningstiderna går ut stegvis enligt vetenskapsområde. Närmare uppgifter och detaljerade anvisningar finns på ERC:s webbplats på <http://erc.europa.eu>.

Akademins stöd till forskare som haft framgång i ERC:s utlysningar

Akademien kan rikta forskningsfinansiering till de forskare som har haft framgång i ERC:s utlysningar men förblivit på reservlistan. Denna finansiering gäller utlysningarna om Starting Independent Researcher Grant (ERC Starting Grant) och Advanced Investigators Grant (ERC Advanced Grant). Akademiens syfte med att bevilja dylik finansiering är att stärka den sökandes internationella konkurrenskraft och konkurrenskraften hos den sökandes projekt. En förutsättning är att den sökande deltar i nästa eventuella ERC-utlysning. De finländska sökande som utsetts till reservlistan kan kontakta ifrågavarande vetenskapsrådgivare på Akademien.

Mer information

- vetenskapsrådgivare Maiju Gyran (programenheten), tfn 040-196 2729

Utlysningskungörelsen grundar sig på ett dokument om grunderna för forskningsfinansieringsbeslut som årligen godkänns och vid behov justeras av Finlands Akademiens styrelse. Dokumentet finns (tillsvidare endast på finska) på Akademiens webbsida på www.aka.fi > För forskare > Finansieringsbeslut > [Allmänna beslutsgrunder](#).

Observera att undantagsvis två skilda dokument om grunderna för forskningsfinansieringsbeslut gällande år 2010 har godkänts. Beslut om det ena dokumentet fattades den 8 december 2009 och om det andra den 6 april 2010. Det senare dokumentet tillämpas på alla de utlysningar som öppnas i oktober 2010 (dokumentet finns tillsvidare endast på finska).

BILAGA 1: Approximativ storlek av månatliga stipendier i euro 2010–2011

Anvisningar för beräkningen av månatliga stipendier för forskarutbildning och arbete utomlands samt finansiering av forskarmobilitet

LAND/OMRÅDE	Forskaren får inte annat stipendium eller annan lön	Forskaren får annat stipendium eller deltidslön	Forskaren får full lön
Bulgarien	1 500 €	900–1 500 €	500–800 €
Estland	”	”	”
Lettland	”	”	”
Litauen	”	”	”
Polen	”	”	”
Rumänien	”	”	”
Slovakien	”	”	”
Slovenien	”	”	”
Tjeckien	”	”	”
Ungern	”	”	”
Argentina	1 700 €	1 100–1 700 €	700–1 000 €
Australien	”	”	”
Brasilien	”	”	”
Chile	”	”	”
Egypten	”	”	”
Indien	”	”	”
Italien	”	”	”
Kanada	”	”	”
Kina	”	”	”
Ryssland (inte Moskva)	”	”	”
Taiwan	”	”	”
Tyskland	”	”	”
Ukraina	”	”	”
Vitryssland	”	”	”
Nederländerna	2 300 €	1 600–2 000 €	900–1 400 €
Belgien	”	”	”
Nordiska länderna	”	”	”
Frankrike	”	”	”
USA	”	”	”
Schweiz	”	”	”
Japan	2 800 €	1 900–2 700 €	1 300–1 700 €
Republiken Korea	”	”	”
Ryssland (Moskva)	”	”	”
Storbritannien	”	”	”
Övriga länder	800–2 300 €	400–1 700 €	0–1 000 €

Då stipendiebeloppet bestäms kan någon av följande höjningar göras:

- Om forskaren har disputerat och inte får annan lön eller annat arvode kan det fulla stipendiebeloppet höjas med 15 procent.
- Om forskaren försörjer minderåriga barn kan stipendiebeloppet höjas med 20 procent.
- Om den lokala kostnadsnivån är exceptionellt hög och forskaren inte får annan lön eller annat arvode kan det fulla stipendiebeloppet höjas med högst 20 procent.

Exceptionella fluktuationer i valutakurserna kan beaktas i stipendiebeloppet.

Stipendiatens skyldighet att ordna sitt eget pensions-, olycksfalls- och livförsäkringsskydd har tagits i beaktande i stipendiebeloppet. Ytterligare information om försäkringsskydd finns på LPA:s webbplats www.mela.fi under rubriken ”Stipendiater”.

BILAGA 2: Stipendiebelopp år 2010–2011 till utländska forskare som arbetar i Finland**Anvisningar för beräkningen av stipendier för utländska forskare som arbetar i Finland***Kortvariga besök:*

Stipendium inklusive ersättning för inkvartering: 60–190 euro/dygn (innehåller ett personligt stipendium på 35 euro och högst 155 euro ersättning för inkvartering)

Besök som varar längre än en månad, inkl. ersättning för inkvartering:

Magister eller motsvarande nivå	1 500–1 700 euro/mån.
Doktor eller motsvarande nivå	1 700–2 400 euro/mån.
Professor	2 400–4 000 euro/mån.

För en särskilt högklassig gästprofessor kan också beviljas högre stipendium än vad som uppges här.

Stipendiatens skyldighet att ordna sitt eget pensions-, olycksfalls- och livförsäkringsskydd har tagits i beaktande i stipendiebeloppet. Ytterligare information om försäkringsskydd finns på LPA:s webbplats www.mela.fi under rubriken ”Stipendiater”.

BILAGA 3: Akademiens klassificering av forskningsområden, fr.o.m. 4.10.2010

Forskningsområde		Gren	
nr	namn	nr	namn
101	Arkitektur	1011	Arkitektur
		1012	Samhällsplanering
102	Livsmedelsteknik		
103	Energiteknik	1031	Bioenergiforskning
		1032	Bränsleceller, solenergi
		1033	Förbränningsteknik
		1034	Elkraftteknik
		1035	Kärnenergiteknik: fission och fusion
104	Fysik	1041	Atom- och molekylfysik
		1042	Biologisk fysik och mjuka material
		1043	Fluid- och plasmafysik
		1044	Partikel- och kärnfysik
		1045	Optik, akustik
		1046	Kondenserade materiens fysik
105	Geovetenskap	1051	Rymdfysik
		1052	Geofysik och –kemi
		1053	Geoinformatik
		1054	Geologi
		1055	Geografi
		1056	Meteorologi och atmosfäriska vetenskaper, klimatforskning
106	Kemi	1061	Analytisk kemi
		1062	Oorganisk kemi
		1063	Fysikalisk kemi
		1064	Organisk kemi
		1065	Polymerkemi
107	Maskin- och tillverkningsteknik		
108	Beräkningsvetenskap		
109	Biomedicinsk teknik		
110	Matematik	1101	Ren matematik
		1102	Tillämpad matematik
111	Materialvetenskap och –teknik	1111	Biomaterial
		1112	Funktionella material, halvledare
		1113	Keramiska material
		1114	Metaller
		1115	Polymera material
		1116	Trä- och pappersmaterial
112	Nanovetenskap och –teknik		
113	Processteknik	1131	Biomassateknik
		1132	Anläggningsteknik

		1133	Styr- och reglerteknik
		1134	Teknisk kemi
114	Bygg- och samhällsteknik	1141	Geoteknik
		1142	Byggteknik
		1143	Byggekonomi
		1144	Samhällsteknik
115	Elektroteknik och elektronik	1151	Automations- och systemteknik
		1152	Elektronik
		1153	Signalbehandling
		1154	Elektroteknik
		1155	Datorteknik, datorarkitektur
		1156	Data- och telekommunikationsteknik
116	Industriell bioteknik	1161	Biokatalys
		1162	Bioprosessteknik
		1163	Fermentering
117	Datavetenskap	1171	Numerisk dataanalys
		1172	Programvarukonstruktion, operativsystem, människa-datorinteraktion
		1173	Teoretisk datavetenskap
		1174	Informationssystem
118	Statistik		
119	Produktionsekonomi		
120	Astronomi	1201	Solens, stjärnornas och det interstellära mediets fysik
		1202	Solsystemets fysik och planetologi
		1203	Vintergatan, galaxer och kosmologi
121	Miljöteknik	1211	Gruv- och mineralteknik
		1212	Fjärranalys
		1213	Havsteknik
		1214	Industriella processer

201	Biokemi, biofysik		
202	Ekologi, evolutionsbiologi och ekofysiologi		
203	Växtbiologi		
204	Utvecklingsbiologi och fysiologi		
205	Mikrobiologi		
206	Genetik		
207	Cell- och molekylärbiologi		
208	Systembiologi, bioinformatik		
209	Miljövetenskap	2091	Ekotoxikologi och miljökonsekvenser
		2092	Miljöforskning

301	Livsmedelsvetenskap		
302	Agronomi		
303	Skogsvetenskap		

401	Biomedicin		
402	Veterinärmedicin		
403	Farmaci		
404	Odontologi		
405	Vårdvetenskap		
406	Folkhälsovetenskap		
407	Klinisk medicin		
408	Gymnastik- och idrottsvetenskap		
409	Näringslära		
410	Forskning inom miljöhälsa		

501	Neurovetenskap	5011	Molekylär och cellulär neurovetenskap
		5012	Systemisk och kognitiv neurovetenskap

601	Kulturgeografi	6011	Ekonomisk geografi, regional utveckling och turismforskning
		6012	Kultur- och samhällsgeografi, stadsforskning, regionalvetenskap
602	Nationalekonomi		
603	Pedagogik	6031	Vuxenpedagogik
		6032	Yrkespedagogisk forskning
		6033	Specialpedagogik
		6034	Utbildningsutvärdering
		6035	Småbarnsfostran och nybörjarpedagogik
		6036	Allmän pedagogik och lärarutbildning
604	Utvecklingsforskning		
605	Företagsekonomi		
606	Kvinno- och könsforskning		
607	Juridik		
608	Psykologi	6081	Utvecklingspsykologi och pedagogisk psykologi
		6082	Psykoterapi
		6083	Hälsopsykologi
		6084	Arbets- och organisationspsykologi
609	Socialvetenskap	6091	Antropologi och etnologi
		6092	Socialpsykologi
		6093	Sociologi, demografi
		6094	Samhälls- och socialpolitik, socialt arbete
610	Vetenskapsforskning		

611	Statsvetenskap	6111	Förvaltningsvetenskap
		6112	Internationell politik
		6113	Politologi
612	Kommunikation	6121	Informatik
		6122	Journalistik
		6123	Biblioteks- och informationsvetenskap
		6124	Muntlig kommunikation, organisationskommunikation
		6125	Medie- och kommunikationsvetenskap
613	Samhällsvetenskaplig miljöforskning		

701	Filosofi	7011	Filosofins historia
		7012	Praktisk filosofi
		7013	Teoretisk filosofi
		7014	Vetenskapsteori och metodologi
702	Historia och arkeologi	7021	Arkeologi
		7022	Historievetenskap
703	Språkvetenskap	7031	Fonetik
		7032	Språk, samhälle och kultur
		7033	Tillämpad lingvistik
		7034	Individuella språk och språkområden
		7035	Allmän språkvetenskap
704	Litteraturforskning		
705	Designforskning	7051	Konstnärlig design
		7052	Industriell design
706	Konstforskning	7061	Film- och televisionsforskning
		7062	Estetik
		7063	Folkloristik
		7064	Musikforskning
		7065	Semiotik
		7066	Konstforskning, konsthistoria, arkitektur
		7067	Teatervetenskap, dramaturgi
707	Teologi	7071	Exegetik
		7072	Kyrkohistoria
		7073	Kyrkosociologi
		7074	Praktisk teologi
		7075	Systematisk teologi
		7076	Religionsvetenskap

Mer information: www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > Anvisningar > [Klassificering av forskningsområden](#).

Utöver forskningsområdet är det viktigt att i ansökan också uppges de nyckelord som beskriver forskningen och forskningsmetoderna.

BILAGA 4: Teman för den gemensamma finsk-japanska utlysningen inom medicinska biomaterial och funktionella tryckbara material

Bilaga till del 1.2.3 av oktoberutlysningen, Finansiering av samprojekt inom medicinska biomaterial och funktionella tryckbara material (Finlands Akademi, Tekes och japanska JST)

Appendix to the Academy October 2010 Call

Joint call in the field of ‘Biomaterials for medical applications’ and ‘Advanced Materials for printed functionality’ (Academy of Finland, Japan Science and Technology Agency JST and Tekes)

Japan Science and Technology Agency (JST), the Academy of Finland (AF) and the Finnish Funding Agency for Technology and Innovation (Tekes) invite researchers to submit proposals for collaborative research projects within the field of ‘biomaterials for medical applications’ or ‘advanced materials for printed functionality’. These research fields are currently undergoing remarkable development and are considered important on a global scale in achieving steady growth and sustainability in the long run. The research activities in these areas are strong both in Japan and Finland, and the collaboration potential between the two countries is significant. Possible research topics for **‘biomaterials for medical applications’** are for example: *biomaterials for implants and prostheses, biodegradable polymers, new materials to be used as controlled release reservoirs for targeted drug or gene delivery, and materials for diagnosis technology.*

The research for **‘advanced materials for printed functionality’** focuses on development of novel functional printable materials and associated printing technology. Possible research topics are for example: *paper as substrate material for printable devices, carbon-based materials for printable electronics, materials and printing technology for printable 3D structures, materials for printable display technology, and tailored advanced inks enabling extreme functionality.*

This is the third call of the three joint calls that JST, AF and Tekes have arranged within the field of functional materials during the years 2008–2010. In each of the three joint calls, at least three joint projects will be funded. Each project will run for three years. The aim of these calls is to strengthen the collaboration between Japan and Finland to achieve world-class scientific results, leading towards new innovative technologies.

BILAGA 5: Ändringarna i korthet

Finlands Akademi förnyar sina **finansieringsformer** under hösten 2010. Målet med reformen är att ge de olika finansieringsformerna klarare definition och mer flexibilitet, samt att öka effektiviteten och genomslaget hos Akademiens forskningsfinansiering. I samband med reformen förnyas även **ansökningstiderna** och **e-tjänsten**.

1. Finansieringsformerna förnyas



Samtliga finansieringsformer ska främja hög vetenskaplig kvalitet och internationella uppkopplingar. Dessutom vill Akademin stödja internationell forskarmobilitet och öka mobiliteten över gränserna mellan organisationer och vetenskapsgrenar. Mer information om Akademiens förnyade finansieringsmöjligheter finns i den aktuella kungörelsen och på webben på www.aka.fi/rahoitusuudistusinfo (på finska).

2. Nya ansökningstider

Akademin har två huvudsakliga ansökningstider om året, en på våren och en på hösten. Den finansiering som kan sökas på hösten 2010 beskrivs i utlysningenskungörelsen för oktober 2010.

I oktober 2010 kan finansiering sökas bl.a. för följande ändamål:

Forskning: akademi projekt (f.d. allmänna forskningsbidrag), akademi projekt med särskild inriktning (flera olika inriktningar), forskningsprogrammet Framtidens boende, spetsforskningsenheter, andra steget

Forskare: akademi professor, akademiforskare, forskardoktor

Forskningsmiljö: infrastrukturutlysningen FIRI 2010

Motsvarande utlysning öppnas nästa gång på hösten 2011.

I april 2011 kan finansiering sökas bl.a. för följande ändamål:

Forskning: forskningsprogrammen LASTU och FICCA, andra steget, akademi projekt med särskild inriktning (samarbete med Indien)

Forskare: eventuella internationella utlysningar

Forskningsmiljö: eventuella utlysningar

3. E-tjänsten förnyas

Närmare uppgifter om den nya e-tjänsten kommer att publiceras på webben innan oktoberutlysningen 2010 öppnas (www.aka.fi/sv > För forskare > Söka bidrag > [Kungörelser](#)).